

RACCOMANDATA

Spettabile
**ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA
ED ASSISTENZA PER GLI PSICOLOGI**
Via Andrea Cesalpino, 1

00161 ROMA RM

Oggetto: domanda per l'attribuzione di un contributo per anziani non autosufficienti o per inabilità temporanee o permanenti ai sensi dell'art. 8 e seguenti del Regolamento per le Forme di Assistenza

Parte da compilare solo per le domande presentate per il tramite dei familiari ovvero altri soggetti a cui è assegnata la tutela del richiedente.

La presente domanda viene redatta e sottoscritta in nome e per conto del richiedente, dal/dalla sig./sig.ra _____, nato/a a _____ il ____/____/____ in qualità di tutore, consapevole che l'Ente ha facoltà di verificare in qualsiasi momento quanto dichiarato.

Il/La sottoscritto/a rende tutte le dichiarazioni contenute nella presente istanza ai sensi di quanto previsto dall'art. 46 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità in atti (artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000).

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il ____/____/____
residente a _____ prov. ____ CAP _____,
in via/piazza _____ n. _____,
tel. numero ____/____, e-mail _____
codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| in qualità di pensionato/a dell'Ente

CHIEDE

la corresponsione per l'anno **2013**:

del contributo previsto per i soggetti non autosufficienti che abbiano ottenuto di dimorare permanentemente in casa di riposo pubblica o privata per anziani, cronici o lungodegenti;

(o in alternativa)

del contributo sulla spesa per aver usufruito di assistenza domiciliare per un periodo superiore ai due mesi.

A tal fine **dichiara**:

di essere in una condizione di non autosufficienza, dimorando permanentemente in una casa di riposo pubblica o privata per anziani, cronici o lungodegenti;

(o in alternativa)

di aver necessità, a causa di inabilità temporanee o permanenti, di un'assistenza domiciliare per un periodo non inferiore a due mesi;

che il grado percentuale di inabilità è pari a |_|_|_|_|_|_|% (inserire la percentuale di inabilità di riferimento)

che le spese sostenute, per i motivi di cui ai punti precedenti, ammontano nel corso dell'anno di riferimento a euro _____ (allegare alla presente le ricevute attestanti la somma spesa);

di sostenere **integralmente** a proprio carico, la retta;

(o in alternativa)

di sostenere il pagamento della retta **solo in parte** in quanto soggetta a parziale rimborso da parte di altri enti assistenziali pubblici o privati, risultando non rimborsata la sola somma pari a euro _____ (indicare l'importo della spesa non rimborsata e l'Istituto che eroga la quota parte rimborsata);

che il suo stato di famiglia risulta essere così composto:

cognome e nome	grado di parentela	luogo di nascita	data di nascita

di essere titolare esclusivo/a di pensione erogata dall'Enpap;

(o in alternativa)

di non essere titolare esclusivo/a di pensione erogata dall'Enpap.

Il/La sottoscritto/a prende atto che l'erogazione del contributo di cui sopra avverrà mediante bonifico bancario con le stesse modalità in uso per la liquidazione del trattamento pensionistico erogato dall'Ente.

data ____/____/____

firma _____

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- modello ISEE del nucleo familiare del richiedente, redatto presso un Centro di assistenza fiscale, riferito all'anno precedente la presentazione della domanda di erogazione del contributo ovvero riferito all'ultimo anno fiscale disponibile (vedere note allegate);
- certificazione medica, in originale, idonea a comprovare la non autosufficienza e la percentuale di invalidità del richiedente, ovvero certificato sanitario attestante i motivi necessitanti le prestazioni di assistenza e la durata dell'assistenza domiciliare prescritta;
- copia della documentazione attestante la somma spesa per la retta annuale di dimora ovvero la spesa sostenuta per l'assistenza domiciliare corredata da una dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000 attestante la conformità della copia al documento originale;
- fotocopia di un documento di riconoscimento (se la domanda non viene presentata direttamente agli uffici).

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Il/La sottoscritto/a _____, ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, vista l'informativa fornita dall'Enpap e acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del medesimo decreto, autorizza e consente espressamente a che i dati raccolti e in particolare quelli considerati sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d), possano costituire oggetto di trattamento per le finalità indicate nella informativa allegata.

data ____/____/____

firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 19 e 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il ____/____/____

residente a _____ prov. ____ CAP _____,

in via/piazza _____ n. _____,

a conoscenza di quanto prescritto dall'art 76 del DPR 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni, e dell'art. 75, dello stesso DPR, sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del citato DPR e sotto la personale responsabilità:

DICHIARA

che l'allegata documentazione in copia relativa a _____

composta da n. _____ fogli, è conforme agli originali.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000.

data _____

_____ (firma)

ESTRATTO DPR 28 dicembre 2000, n. 445

Articolo 19 - Modalità alternative di autentica di copie

1. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservativo o rilasciato da una Pubblica Amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati.

Articolo 47 - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'art. 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'art. 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

Articolo 76 - Norme penali

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte al Pubblico Ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

**PROMEMORIA PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA PER L'ATTRIBUZIONE
DI UN CONTRIBUTO PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI O
PER INABILITÀ TEMPORANEE O PERMANENTI**

(ai sensi dell'art. 8 e seguenti del Regolamento per le Forme di Assistenza)

La domanda, redatta in carta semplice, dovrà essere consegnata a mano o inviata, a mezzo raccomandata, presso gli Uffici dell'Ente siti a Roma (00161) in via Andrea Cesalpino n. 1. Per la spedizione farà fede il timbro postale.

Nel modulo predisposto è contenuta apposita sezione da utilizzare nell'eventualità in cui la domanda venga presentata, per conto del pensionato, tramite soggetti diversi aventi titolo ad agire in nome dell'interessato.

Si ricorda che la domanda dovrà essere datata, firmata (domanda e dichiarazione di consenso) e corredata dalla copia fronte-retro di un valido documento di identità nel caso in cui venga spedita o comunque non venga consegnata personalmente presso gli Uffici dell'Ente.

La domanda relativa ai contributi per l'anno **2013** dovrà essere presentata entro il **31/12/2014**.

Il **modulo ISEE** dovrà essere riferito all'anno precedente a quello di presentazione della domanda ovvero riferito all'ultimo anno fiscale disponibile.

Ricordiamo che sul sito www.enpap.it sono disponibili il Regolamento per le forme di Assistenza, i Bandi e le schede informative per ciascuna forma di intervento.

Inoltre, per maggiori informazioni, è possibile contattare l'Ufficio Relazioni con gli iscritti dell'Ente dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00 al numero **800410444** (per le chiamate da rete mobile o dall'estero contattare il numero 06/97748666).

Alcune informazioni sul modello ISEE

L'ISEE (indicatore di situazione economica equivalente) è uno strumento - introdotto dalla legge 27 dicembre 1997, n. 449 e relativi provvedimenti attuativi - che, tenendo conto di tre elementi quali la componente reddituale, la componente patrimoniale e la composizione del nucleo familiare, consente di ottenere un valore numerico che esprime la condizione economica del nucleo familiare e quindi consente di realizzare in maniera agevole un confronto fra le situazioni economiche e patrimoniali di più soggetti.

Per ottenere l'attestazione ISEE è necessario compilare la dichiarazione sostitutiva unica, che è composta da un modello base prestabilito con un numero di fogli allegati pari al numero di componenti il nucleo familiare. Si tratta di un'autocertificazione che il cittadino presenta presso gli "sportelli abilitati", che provvedono a restituire l'attestazione e a trasmettere i dati al sistema informativo dell'ISEE istituito presso l'INPS.

Gli sportelli abilitati a rilasciare l'attestazione ISEE sono: le sedi INPS competenti per territorio e i centri di assistenza fiscale (CAAF-Centri Autorizzati di Assistenza Fiscale). Anche alcuni Comuni e patronati sono attivi per il rilascio di tali attestazioni.

Per maggiori informazioni invitiamo gli interessati a consultare la sezione Assistenza presente nel sito dell'Ente (<http://www.enpap.it/assistenza.asp>) oppure il sito dell'INPS alla pagina <https://servizi.inps.it/servizi/isee/default.htm>.