



Istruzioni per la compilazione della comunicazione telematica del reddito professionale e per il pagamento dei contributi a saldo

REDDITI ANNO 2016

INDICE

INTRODUZIONE

- | | |
|--|---|
| 1. Chi deve compilare e inviare la comunicazione dei redditi 2016 | 2 |
| 2. Termini di presentazione della comunicazione e del versamento del saldo | 2 |
| 3. Come effettuare la comunicazione | 3 |

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL MODELLO TELEMATICO

- | | |
|---|----|
| 1. Dichiarazione di responsabilità e autorizzazione al trattamento dei dati | 4 |
| 2. Dati relativi al reddito netto e ai corrispettivi lordi | 4 |
| ▪ Tabella riferimenti modelli fiscali | 6 |
| 3. Tipologia contributi e relative riduzioni | 7 |
| 3.1 Contributo soggettivo | 7 |
| ▪ Frazionamento del contributo soggettivo minimo | 8 |
| ▪ Riduzioni del contributo soggettivo minimo | 8 |
| ▪ Tabella riepilogativa possibili riduzioni contributo soggettivo minimo | 9 |
| 3.2 Contributo integrativo | 9 |
| ▪ Frazionamento del contributo integrativo minimo | 9 |
| 3.3 Contributo di maternità | 10 |
| 4. Saldo 2016 a credito | 10 |

MODALITÀ DI VERSAMENTO DEI CONTRIBUTI A SALDO

- | | |
|--|----|
| 1. Modalità di versamento | 11 |
| ▪ Modello F24 | 11 |
| ▪ M.Av. | 11 |
| ▪ Bonifico bancario | 12 |
| ▪ Carta di Credito ENPAP | 12 |
| 2. Versamento dei contributi oltre la scadenza del 02/10/2017 | 12 |
| ▪ Tabella riepilogativa termini di pagamento e modalità calcolo sanzioni/interessi | 14 |

ALTRE INFORMAZIONI

- | | |
|----------|----|
| Contatti | 14 |
|----------|----|



INTRODUZIONE

1. Chi deve compilare e inviare la comunicazione dei redditi professionali 2016

La comunicazione telematica dei redditi professionali prodotti nell'anno 2016 deve essere effettuata da tutti gli Psicologi che hanno incassato compensi derivanti dall'attività libero professionale entro il 31/12/2016.

La comunicazione va compilata e inviata anche nel caso in cui il reddito professionale sia pari a zero o in perdita e anche se non sia stata presentata la dichiarazione dei redditi ai fini fiscali.

2. Termini di presentazione della comunicazione e del versamento a saldo

La comunicazione dei redditi prodotti nell'anno 2016 deve essere compilata e trasmessa entro il **2 ottobre 2017** (poiché il 1° ottobre cade nella giornata di domenica); la stessa scadenza è valida anche per il versamento degli eventuali contributi dovuti a saldo.

Si raccomanda di effettuare la presentazione entro il termine del 2/10/2017 anche se non sono dovuti versamenti contributivi a saldo o se gli stessi non vengano effettuati, come previsto, entro la stessa scadenza.

Attenzione!

Si precisa che la comunicazione annuale dei redditi professionali effettivamente prodotti, così come dichiarati ai fini fiscali, va sempre e comunque inoltrata, ancorché si sia utilizzato il "metodo previsionale" per il calcolo dell'acconto 2016.

Nel caso in cui la **presentazione della comunicazione reddituale** avvenga **oltre il termine del 02/10/2017** verranno applicate le seguenti **sanzioni**:

termine	stato della comunicazione	sanzione <small>(art. 11, comma 4 Regolamento per l'attuazione delle attività di previdenza)</small>
entro il 2 ottobre 2017	Nei termini	-
dal 3 ottobre al 09 ottobre 2017	Fuori termine entro 7 giorni dalla scadenza	sanzione di euro 10,00
dal 10 ottobre al 31 dicembre 2017	Fuori termine entro 90 giorni dalla scadenza	sanzione di euro 50,00
dal 1° gennaio 2018	Fuori termine oltre 90 giorni dalla scadenza	sanzione di euro 100,00

Attenzione!

La sanzione per l'omesso o il tardivo invio della comunicazione annuale si applica anche nel caso in cui sia stato regolarmente effettuato, entro il termine stabilito, il relativo versamento a saldo.

Per il versamento della suddetta sanzione consultare le istruzioni per le modalità di pagamento a pagina 11.

In caso di decesso dell'iscritto nel periodo dal 1° giugno al 2 ottobre 2017, la comunicazione dei redditi 2016 deve essere presentata dagli eredi entro il 02 agosto 2018.



3. Come effettuare la comunicazione

La comunicazione deve essere effettuata **esclusivamente in via telematica** accedendo all'Area Riservata del sito ENPAP. L'Ente non acquisirà comunicazioni reddituali inviate con modalità diverse da quella telematica.

Per accedere sono necessari il codice fiscale o la matricola e la password.

Se non si è in possesso della password è possibile richiederne una nuova attraverso l'apposita [procedura](http://areariservata.enpap.it/recupera-password/) (http://areariservata.enpap.it/recupera-password/) presente sul sito.

Home

(*) Per accedere come iscritto Enpap inserire CODICE FISCALE o MATRICOLA
(*) Per accedere come Pubblica Amministrazione inserire il CODICE IPA

Utente (*)

Password

Resta collegato

[Richiedi nuova password](#)

Una volta effettuato l'accesso all'Area Riservata selezionare la voce di menu "Posizione contributiva" e, a seguire, "Comunicazioni reddituali>Inserisci nuova comunicazione reddituale".





GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL MODELLO TELEMATICO

1. Dichiarazione di responsabilità e autorizzazione al trattamento dei dati

Prima di procedere con l'inserimento dei dati reddituali è necessario prendere atto della dichiarazione di responsabilità e autorizzare l'Ente al relativo trattamento.

Selezionare quindi "Continua".

Posizione contributiva > Comunicazioni reddituali > inserisci nuova comunicazione

Comunicazione reddituale

COMUNICAZIONE REDDITI PROFESSIONALI IN VIA TELEMATICA

Per proseguire, si richiede la sottoscrizione della dichiarazione di responsabilità e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ

Il/la Sottoscritto/a rende la presente dichiarazione consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, con conseguente decadenza dai benefici conseguiti per effetto di dichiarazioni non veritiere.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il/la Sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 come da relativa informativa (scarica)

Continua ...

2. Dati relativi al reddito netto e ai corrispettivi lordi

Prima di procedere con la compilazione dei dati relativi al reddito deve essere selezionato l'anno di riferimento (2016). Quindi devono essere indicati il reddito netto professionale di lavoro autonomo e i relativi corrispettivi lordi (questi ultimi non necessariamente coincidenti con il Volume d'affari IVA) prodotti nel periodo di imposta 2016. I dati sono reperibili all'interno dei modelli fiscali (PERSONE FISICHE 2017, 730 2017, CU 2017), così come indicato nella "tabella riferimenti fiscali" a pagina 6.



In caso di attività prestata nel corso dell'anno 2016 in più forme, va indicata la somma dei redditi delle attività svolte.

Comunicazione reddituale 2016

Anno reddito **2016** ▼

Libera professione

Reddito netto (*) € istruzioni

(* in caso di reddito netto negativo, indicare il valore 0 (zero))

Corrispettivi lordi € istruzioni

Aliquota contributo soggettivo

10% ▼ istruzioni

Riduzione richiesta **Nessuna riduzione** ▼

10%
11%
12%
13%
14%
15%
16%
17%
18%
19%
20%

Informazioni di carattere statistico

I dati richiesti di seguito hanno valore ai soli fini statistici e non hanno alcun effetto né sulla comunicazione reddituale né sul calcolo della relativa contribuzione

Stato civile **Celibe/Nubile** ▼

Figli a carico **0** ▼ Istruzioni

Iscritto anche all'INPS per l'intero anno 2016 o pensionato di altro Ente diverso dall'ENPAP SI NO

Iscritto nell'elenco degli psicologi psicoterapeuti: Si No

In quale settore svolgi prevalentemente la tua attività professionale? (Massimo 2 risposte):

▼

Calcola contributi



La successiva tabella riepiloga i principali riferimenti ai modelli fiscali dai quali ricavare i dati reddituali da comunicare in base al tipo di attività prestata. Si raccomanda, in ogni caso, di **considerare ogni altro reddito derivante da attività libero professionale di psicologo a prescindere dal rigo e dal modello fiscale nel quale è stato riportato.**

TABELLA RIFERIMENTI MODELLI FISCALI Reddito netto e Corrispettivi lordi

ATTIVITÀ ESERCITATA		RIFERIMENTO MODELLO FISCALE	RIFERIMENTO QUADRO	RIFERIMENTO RIGO/COLONNA REDDITO NETTO	RIFERIMENTO RIGO/COLONNA CORRISPETTIVI LORDI
ATTIVITÀ SVOLTA CON PARTITA IVA	REGIME ORDINARIO	REDDITI PF 2017	QUADRO RE	RIGO RE21 - COLONNA 2	RIGO RE2 - COLONNA 2
	REGIME DI VANTAGGIO PER L'IMPRESORIALITÀ GIOVANILE E LAVORATORI IN MOBILITÀ (D.L. 06/07/2011 N. 98)	REDDITI PF 2017	QUADRO LM SEZIONE I	RIGO LM6 - COLONNA 1 <i><u>NON considerare il rigo LM8</u></i>	RIGO LM2 - COLONNA 2
	REGIME FORFETTARIO (L. 23/12/2014 N. 190)	REDDITI PF 2017	QUADRO LM SEZIONE II	RIGO LM22 - COLONNA 5 OVVERO RIGO RELATIVO AL CODICE ATTIVITÀ 86.90.30 o 72.20.00	RIGO LM22 - COLONNA 4 OVVERO RIGO RELATIVO AL CODICE ATTIVITÀ 86.90.30 o 72.20.00
PARTECIPAZIONE IN ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE <i>CONSIDERARE SOLO LA QUOTA DELL'ATTIVITÀ DI PSICOLOGO</i>		REDDITI PF 2017	QUADRO RH	RIGO RH15	
		REDDITI SP 2017 ASSOCIAZIONE	QUADRO RE		RIGO RE2 - COLONNA 1 <i>QUOTA DI COMPETENZA DEL PROFESSIONISTA</i>
PRESTAZIONI OCCASIONALI		REDDITI PF 2017	QUADRO RL	RIGO RL15 DIFFERENZA TRA COLONNA 1 E COLONNA 2	RIGO RL15 COLONNA 1
		730/2017	QUADRO D	RIGO D5 - CODICE 2 DIFFERENZA TRA COLONNA 2 E COLONNA 3	RIGO D5 - CODICE 2 COLONNA 2
COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE		Per questo tipo di attività il reddito netto e i corrispettivi lordi (coincidenti tra loro) possono essere ricavati dalla CU 2017 rilasciata dal datore di lavoro (<i>DATI FISCALI - punto 2</i>) ovvero dal quadro RC del modello REDDITI PF 2017 o dal quadro C del 730/2017 (<i>se presentati</i>)			
ATTIVITÀ INTRAMOENIA		Per questo tipo di attività il reddito netto e i corrispettivi lordi (coincidenti tra loro) possono essere ricavati dalla CU 2017 rilasciata dal datore di lavoro (<i>DATI FISCALI - punto 4</i>) ovvero dal quadro RC del modello REDDITI 2017 o dal quadro C del 730/2017 (<i>se presentati</i>)			



Attenzione!

- Le prestazioni assistenziali erogate dall'Ente (indennità di maternità, indennità di malattia e infortunio, contributo di genitorialità, assistenza stato di bisogno) in quanto sostitutive del reddito professionale (art. 6 D.P.R. 917/86) costituiscono base di calcolo per i contributi previdenziali dovuti all'ENPAP (al lordo delle ritenute IRPEF) relativamente all'anno in cui le stesse vengono percepite (CU 2017 presente in Area Riservata). L'ammontare lordo di tali prestazioni deve essere incluso esclusivamente nel reddito netto da dichiarare.
- Il reddito netto e i corrispettivi lordi vanno sempre indicati nelle apposite caselle anche se i relativi importi coincidono tra loro (ad esempio nel caso di svolgimento esclusivo di collaborazioni coordinate e continuative o di attività intramoenia).
- Nel caso in cui non vi sia stata attività libero professionale nell'anno 2016, indicare "0" (zero) nelle caselle del reddito netto e dei corrispettivi lordi.
- Le ritenute d'acconto applicate al professionista, in quanto semplice anticipazione dell'IRPEF da liquidare, non rappresentano un costo ai fini fiscali e, dunque, non vanno detratte dal reddito netto professionale e dai corrispettivi lordi.

Nei **corrispettivi lordi non vanno inclusi** gli importi relativi a:

- le **indennità di maternità, di malattia/infortunio, contributo di genitorialità e assistenza stato di bisogno** erogate dall'ENPAP e percepite dagli iscritti nel 2016 (indicate nella C.U. 2017 disponibile in area riservata);
- le **fatture emesse da un iscritto nei confronti di un altro iscritto all'Ente** nell'ambito di incarichi professionali volti al conseguimento di un risultato unitario, purché il contributo integrativo sia stato applicato sull'intero corrispettivo dell'incarico unitario;
- **l'importo per adeguamento ai parametri o agli studi di settore.**

Attenzione!

Nei casi sopraesposti il sistema genera la segnalazione: "attenzione: i corrispettivi sono inferiori al reddito netto, verificare le istruzioni".

Se la propria situazione rientra in uno dei casi sopra descritti, proseguire normalmente nella compilazione della comunicazione.

3. Tipologia contributi e relative riduzioni

I contributi da versare sono: soggettivo, integrativo e di maternità. La procedura telematica calcola e determina in automatico l'ammontare dei contributi dovuti per l'anno 2016.

3.1 Contributo soggettivo

Il contributo soggettivo va versato nella misura minima del **10% del reddito netto** oppure, a scelta, è possibile optare per una percentuale maggiore con incrementi in unità di punto percentuale (11%, 12%, 13% ecc.) fino all'aliquota massima del 20% del reddito netto.

Attenzione!

Gli iscritti titolari di pensione erogata dall'ENPAP, il cui pagamento sia avvenuto per la prima volta nell'anno 2016 o in anni precedenti, possono optare per l'aliquota del 5% del reddito netto, fermo restando il relativo contributo minimo.



È in ogni caso dovuto un **contributo soggettivo minimo** pari a **euro 780,00** e, pertanto, nel caso in cui il calcolo del contributo risulti inferiore a tale importo minimo si dovrà in ogni caso versare l'importo di euro 780,00 (fatta eccezione per coloro che hanno diritto alle diverse riduzioni del contributo soggettivo minimo riportate successivamente, per i quali il suddetto importo minimo è riparametrato in base alle diverse condizioni).

▪ **Frazionamento del contributo soggettivo minimo**

Per gli iscritti che hanno iniziato o cessato l'attività libero professionale nel corso dell'anno **2016** è previsto il **frazionamento** del contributo soggettivo minimo.

In questo caso si versano unicamente i dodicesimi del contributo pari ai periodi di 30 giorni in cui si è stati iscritti all'Ente (si considerano periodi di trenta giorni anche le frazioni di tempo superiori a quindici giorni).

▪ **Riduzioni del contributo soggettivo minimo**

Coloro che rientrano in uno dei seguenti casi sono tenuti al versamento del 10% del reddito netto o, a scelta, della maggiore percentuale (vedi punto 3.1), tenendo presente che è comunque dovuto almeno il contributo soggettivo minimo ridotto, fino a:

A) **euro 390,00** (50% del contributo minimo) per coloro che rientrano in uno dei seguenti casi:

A.1 hanno svolto nel corso dell'anno 2016 attività di **lavoro dipendente anche se part-time** con attività libero professionale.

Per i redditi fiscalmente assimilati a quelli di lavoro dipendente (esempio collaborazioni coordinate e continuative) non è consentita tale riduzione;

A.2 sono **ultra cinquantasettenni pensionati di altro Ente di previdenza obbligatoria**;

A.3 si sono trovati per **almeno sei mesi nel** corso dell'anno 2016 in condizione d'**inattività professionale per inabilità dovuta a malattia o a maternità "a rischio" qualora comportino una condizione di inabilità** (in questo caso è necessario inviare certificato medico rilasciato dalla ASL competente ovvero da medico convenzionato attestante almeno 6 mesi di inattività professionale dovuta a inabilità);

A.4 sono **titolari di pensione erogata dall'ENPAP, il cui pagamento sia avvenuto per la prima volta nell'anno 2016 o in anni precedenti**.

B) **euro 260,00** (un terzo del contributo soggettivo minimo) per coloro che sono stati iscritti all'ENPAP a partire dall'anno 2014 (o in anni successivi) e sono nati a partire dal 01/01/1981.

C) **euro 156,00** (un quinto del contributo soggettivo minimo) per coloro che nel corso dell'anno 2016 hanno conseguito un reddito netto professionale inferiore a euro 1.560,00.

Attenzione!

Tutte le richieste di riduzione sono opzioni annue non tacitamente rinnovabili. La fruizione delle riduzioni è facoltativa e per averne titolo è obbligatorio selezionare la tipologia di riduzione di cui si intende beneficiare e, per la sola riduzione di cui al punto A.3, inviare tramite email la documentazione indicata.

Si rammenta che la riduzione del contributo soggettivo minimo eventualmente fruita per il calcolo dei contributi dovuti per l'Acconto 2016 secondo il "metodo previsionale", deve essere espressamente richiesta in sede di presentazione della comunicazione annuale o, ove ricorrano le condizioni, potrà essere richiesta una riduzione differente.



TABELLA RIEPILOGATIVA DELLE POSSIBILI RIDUZIONI DEL CONTRIBUTO SOGGETTIVO MINIMO

ENTITÀ ANNUA DEL REDDITO NETTO PROFESSIONALE	CONTRIBUTO SOGGETTIVO DOVUTO <i>(l'aliquota riportata pari al 10% è indicativa, potendo l'iscritto optare per le diverse aliquote previste)</i>			
	Iscritto ENPAP senza riduzioni	Iscritto ENPAP con riduzioni fino al 50% <i>(punto A)</i>	Iscritto ENPAP da non oltre 3 anni entro i 35 anni di età <i>(punto B)</i>	Iscritto ENPAP con reddito netto inferiore a € 1.560,00 <i>(punto C)</i>
da 0,00 a 2.600,00 euro	euro 780,00	euro 390,00	euro 260,00	euro 156,00
da 2.600,01 a 3.900,00 euro	euro 780,00	euro 390,00	10% ^(*) del reddito netto	
da 3.900,01 a 7.800,00 euro	euro 780,00	10% ^(*) del reddito netto	10% ^(*) del reddito netto	
Oltre euro 7.800,00 fino al massimale previsto dalla legge n. 335/95 ^(**)	10% ^(*) del reddito netto fino al massimale	10% ^(*) del reddito netto fino al massimale	10% ^(*) del reddito netto fino al massimale	

^(*) 10% è l'aliquota minima; l'iscritto può optare per un incremento dell'aliquota in unità di punto percentuale (11%, 12%, 13% ecc.) fino all'aliquota massima del 20%

^(**) Per l'anno 2016 l'importo del massimale è pari a euro 100.324,00 e, pertanto, oltre tale massimale non sono dovuti i contributi sulla parte di reddito eccedente (esempio: se si è percepito un reddito di euro 110.000,00 il calcolo del contributo soggettivo va fatto unicamente su 100.324,00)

3.2 Contributo integrativo

Il contributo integrativo è pari al **2% dei corrispettivi lordi**. I corrispettivi lordi non necessariamente sono coincidenti con il volume d'affari ai fini IVA.

È in ogni caso previsto un **contributo integrativo minimo** pari a **euro 60,00** e, pertanto, nel caso in cui il calcolo del contributo risulti inferiore a tale importo si dovrà in ogni caso versare l'importo di euro 60,00.

TABELLA RIEPILOGATIVA DEL CONTRIBUTO INTEGRATIVO MINIMO

ENTITÀ ANNUA DEI CORRISPETTIVI LORDI	CONTRIBUTO INTEGRATIVO DOVUTO PER TUTTI GLI ISCRITTI <i>(su questo contributo non si applicano le riduzioni)</i>
Da € 0 a 3.000,00	€ 60,00
Oltre € 3.000,00 (senza limite)	2% dei corrispettivi lordi

▪ Frazionamento del contributo integrativo minimo

Per gli iscritti che hanno iniziato o cessato l'attività libero professionale nel corso dell'anno **2016** è previsto il **frazionamento** del contributo integrativo minimo.

In questo caso si versano unicamente i dodicesimi del contributo minimo pari ai periodi di 30 giorni in cui si è stati iscritti all'ente (si considerano periodi di trenta giorni anche le frazioni di tempo superiori a quindici giorni).

Attenzione!

Se il frazionamento determina un contributo inferiore al 2% del reddito lordo bisogna comunque versare almeno il 2% del reddito medesimo.



3.3 Contributo di maternità

Il **contributo** è **fisso** e annualmente stabilito. Per l'anno **2016** per la copertura del fondo destinato ai trattamenti di maternità è stato definito un importo a pari a **euro 135,00**.

4. Saldo 2016 a credito

Se dalla determinazione del saldo deriva un credito in favore dell'iscritto (il credito si può generare quando l'acconto versato supera l'importo del totale dovuto a saldo), è possibile richiedere attraverso l'Area Riservata:

- il trasferimento del credito su altre annualità di contribuzione;
- il rimborso dei contributi versati in eccedenza.

Per chiedere il trasferimento e/o il rimborso dell'eccedenza è sufficiente selezionare dal menu la voce Modulo Crediti e quindi compilare il modulo in ogni sua parte e premere "Continua".

Richiesta restituzione o trasferimento contributi versati in eccedenza

Avendo effettuato versamenti in misura eccedente rispetto al dovuto per gli anni di seguito indicati:

Per un totale di euro 0,00

Chiedo che tali importi vengano rimborsati dall'Ente mediante bonifico bancario, sul conto con il seguente codice IBAN

IBAN

Si prega di indicare gli estremi di un conto corrente intestato esclusivamente, o almeno cointestato, al nominativo di chi richiede il rimborso

Chiedo che i suddetti importi in eccedenza vengano trasferiti a copertura integrale o parziale di quanto ancora dovuto per gli anni

Per un totale di euro 0,00



MODALITÀ DI VERSAMENTO DEI CONTRIBUTI A SALDO

1. Modalità di versamento

I contributi dovuti a saldo possono essere versati attraverso una delle seguenti modalità.

▪ Modello F24

E' possibile effettuare il pagamento anche attraverso modello F24. Il versamento può essere effettuato tramite banca, ufficio postale o proprio conto corrente online, compilando i campi di seguito indicati della Sezione Altri Enti Previdenziali e Assicurativi.

Inoltre, tramite modello F24 è possibile utilizzare eventuali crediti vantati nei confronti del Fisco per versare quanto dovuto ai fini previdenziali.

▪ M.Av.

Ultimata la compilazione della comunicazione reddituale telematica attraverso l'Area Riservata, è possibile generare il **M.Av.** per effettuare il versamento dei contributi dovuti a saldo. Questa modalità consente di versare i contributi in un'unica soluzione e senza nessun costo a proprio carico. Il M.Av. è solo bancario e quindi non può essere pagato tramite Poste Italiane.

Attenzione!
Stampare il M.Av. solo se si vuole versare il saldo in un'unica soluzione. Una volta generato il M.Av. è possibile utilizzarlo per il versamento anche oltre la scadenza indicata del 02/10/2017. Eventuali interessi e sanzioni maturati sull'importo non versato entro la scadenza dovranno essere versati a mezzo bonifico o con modello F24.



▪ **Bonifico bancario**

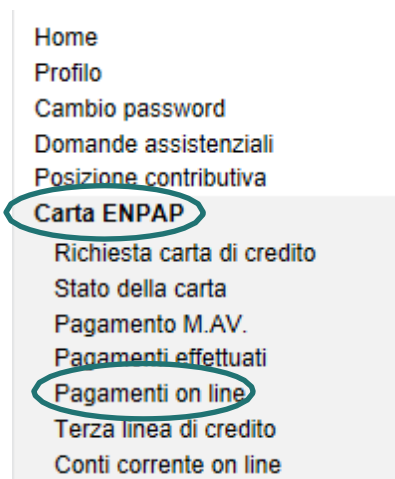
È possibile effettuare il pagamento dei contributi dovuti a saldo anche tramite bonifico bancario. Rivolgersi alla propria banca/ufficio postale o utilizzare il proprio conto corrente online utilizzando le seguenti coordinate bancarie (IBAN) e causali:

BENEFICIARIO	ENPAP – Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Psicologi <i>presso Banca Popolare di Sondrio – Sede di Roma</i>
IBAN	IT02Y0569603211000077000X83
Causale versamento	CODICE FISCALE ISCRITTO S16
Ordinante	COGNOME E NOME ISCRITTO

▪ **Carta di Credito ENPAP (circuito CartaSì/VISA e Banca Popolare di Sondrio)**

L'iscritto già possessore di Carta di Credito ENPAP, può effettuare il pagamento direttamente online attraverso l'Area Riservata. La Carta di Credito ENPAP consente di effettuare i versamenti ed avere l'addebito dell'importo sul proprio conto bancario il mese successivo.

Inserire l'importo da versare e selezionare la causale "Saldo 2016" e seguire la procedura.



2. Versamento dei contributi oltre la scadenza del 02/10/2017

Se non viene effettuato, anche parzialmente, il versamento dei contributi dovuti a saldo per l'anno 2016 entro la scadenza del 2 ottobre 2017 è possibile **entro 150 giorni dalla scadenza**, vale a dire entro il **1 marzo 2018**, effettuare in una o più soluzioni il versamento dell'importo ancora dovuto al quale si andranno ad aggiungere gli interessi maturati mensilmente.

In questo caso non sarà necessario darne comunicazione all'Ente; sarà sufficiente effettuare il pagamento o i diversi pagamenti (se si decide di scaglionare l'importo nel tempo) scegliendo autonomamente l'importo da versare.



I versamenti oltre la scadenza del 2 ottobre potranno essere effettuati con le seguenti modalità:

Per i contributi

Modalità versamento contributi	Soluzione unica (causale)	Soluzione rateale (causale da ripetere per ogni rata versata)
M.Av.	M.Av. precompilato generato online	[soluzione non prevista]
Bonifico	CODICE FISCALE ISCRITTO S16	CODICE FISCALE ISCRITTO S16
F24	ECTR periodo riferimento 2016	ECTR periodo riferimento 2016
Carta ENPAP ^(*)	saldo 2016	[soluzione non prevista]

^(*) Per i possessori di Carta ENPAP l'eventuale rateazione dell'importo versato dipende dalle modalità di utilizzo della Carta stessa

Attenzione!

La ripartizione dei versamenti effettuati a titolo di saldo della contribuzione annua avviene con il seguente criterio di priorità: contributo integrativo, contributo di maternità e contributo soggettivo.

Per gli interessi

L'importo degli interessi maturati per il tardivo versamento dei contributi è sempre visualizzabile nell'estratto conto che trovi all'interno dell'Area Riservata.

Modalità versamento interessi	Soluzione unica (causale)	Soluzione rateale (causale da ripetere per ogni rata versata)
Bonifico ^(**)	CODICE FISCALE ISCRITTO Y16	CODICE FISCALE ISCRITTO Y16
F24 ^(***)	EINT periodo riferimento 2016	EINT periodo riferimento 2016

Per le sanzioni

L'importo delle sanzioni maturate per il tardivo versamento dei contributi e/o per il tardivo invio della comunicazione reddituale è sempre visualizzabile nell'estratto conto che trovi all'interno dell'Area Riservata.

Modalità versamento sanzioni	Soluzione unica (causale)	Soluzione rateale (causale da ripetere per ogni rata versata)
Bonifico ^(**)	CODICE FISCALE ISCRITTO X16	CODICE FISCALE ISCRITTO X16
F24 ^(***)	ESNZ periodo riferimento 2016	ESNZ periodo riferimento 2016

^(**) Per i versamenti tramite bonifico bancario utilizzare il codice IBAN riportato a pagina 12

^(***) Per i versamenti tramite modello F24 utilizzare il codice ente riportato a pagina 11



TABELLA RIEPILOGATIVA DEI TERMINI DI PAGAMENTO E MODALITÀ DI CALCOLO DI INTERESSI E SANZIONI

Versamento del saldo 2016	Stato del versamento	Interessi e sanzioni applicabili art. 10 Regolamento ENPAP
entro il 2 ottobre 2017	Nei termini	-
dal 3 ottobre 2017 al 1° marzo 2018	In deroga entro 150 giorni	Interessi pari allo 0,35% per ogni mese o frazione di mese di dilazione.
dal 2 marzo 2018	Fuori termine oltre 150 giorni	Interessi: 0,35% per ogni mese o frazione di mese + sanzione pari al 10% del capitale non versato o

ALTRE INFORMAZIONI

Contatti

Per ogni altra informazione sulla scadenza, consultare la sezione FAQ del sito ENPAP (<http://www.enpap.it/2015/09/faq-contribuzione>) oppure rivolgersi al Servizio Contribuzione per ogni ulteriore chiarimento.

SERVIZIO CONTRIBUZIONE

contribuzione@enpap.it



www.enpap.it

Il numero verde è gratuito ed è raggiungibile da tutte le numerazioni nazionali di rete fissa.
Per le chiamate da rete mobile o dall'estero contattare il numero

069453261

Il Servizio è attivo:
dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle ore 14.30 alle 16.30