

**ANNO 2021 | Modulo accreditamento corso formazione
(corso già accreditato per l'annualità 2020)**

AVVERTENZE DA LEGGERE PRIMA DI COMPILARE LA DOMANDA

La domanda si riferisce a un singolo corso (sede e/o annualità). Pertanto, per i corsi di durata pluriennale e/o che si svolgono in più sedi, dovranno essere presentate domande singole per ciascuna annualità e/o sede di corso.

Gli Uffici ricevuta la domanda, completa degli allegati, procederanno con l'istruttoria della domanda e, conclusa l'attività di verifica, invieranno l'esito della valutazione all'indirizzo email indicato nel modulo.

Per ogni ulteriore informazione contattare l'Ufficio Comunicazione inviando una email a formazione@enpap.it.

RIFERIMENTI NORMATIVI

[Capo XI del Regolamento delle Forme di Assistenza.](#)

TERMINE ULTIMO INVIO MODULO

Il modulo dovrà essere compilato e inviato, compresi gli allegati, entro e non oltre il **10/09/2021**.

ALLEGATI

Successivamente alla compilazione della domanda online dovranno essere inviati, seguendo le istruzioni riportate, la seguente documentazione:

- programma completo dell'annualità di corso
- dichiarazione Rappresentante Legale e privacy (scaricare il fac-simile al link https://www.enpap.it/doc/AccreditamentoCorso-Dichiarazione_Privacy.docx)
- fronte-retro documento di identità in corso di validità del Rappresentante Legale
- elenco degli insegnamenti del corso, da allegare solo nel caso in cui ci siano state variazioni rispetto alla precedente annualità accreditata (scaricare il fac-simile al link <https://www.enpap.it/doc/AccreditamentoCorso-ElencoInsegnamenti.docx>)

La trasmissione degli allegati dovrà avvenire, a completamento della domanda, secondo le seguenti modalità:

- 1) creare una cartella e nominarla con: NOME ORGANISMO DI FORMAZIONE o ACRONIMO seguita da ANNO e SEDE corso (esempio ENPAP_1anno_Roma)
- 2) inserire nella cartella i diversi file da trasmettere
- 3) comprimere la cartella (formati .zip o .rar)
- 4) trasmettere la cartella compressa attraverso il link <https://bit.ly/2qj8OYW>

Attenzione! In assenza degli allegati, la domanda sarà ritenuta incompleta.

DATI RICHIESTI NEL MODULO ONLINE

Informazioni anagrafiche

- tipologia organismo di formazione richiedente
- ragione sociale
- acronimo (se presente)
- partita IVA e/o codice fiscale
- sede legale (indirizzo, CAP, Città, Provincia)
- indirizzo email e/o PEC
- rappresentante legale
- codice fiscale del rappresentante legale
- nominativo di un Referente da contattare da parte di ENPAP in caso di necessità
- recapito telefonico e indirizzo email del Referente

Informazioni sul corso per il quale si chiede l'accreditamento

- nome del corso di formazione per il quale si chiede l'accreditamento (il nome indicato sarà riportato nell'elenco dei corsi accreditati. Per le formazioni di durata pluriennale è necessario indicare prima del nome l'annualità di corso)
- tipologia di corso
- regione sede del corso
- modalità svolgimento corso
- sede del corso
- durata complessiva del corso (se su più annualità indicare il totale di ore di tutte le annualità)
- costo annuo (indicare l'importo comprensivo di IVA se dovuta)
- numero di sessioni previste nel corso dell'anno
- data inizio e fine corso (per sessione annuale o per ogni sessione con conclusione nell'anno 2021)
- numero complessivo partecipanti Psicologi previsto (stima)
- numero di partecipanti Psicologi iscritti a ENPAP (stima)
- indicazione presenza o meno di insegnamenti finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali e/o complementari. Nel caso in cui non fossero compresi insegnamenti di questo tipo, sarà possibile selezionare i corsi FAD - nel numero indicato nella domanda - messi a disposizione da ENPAP
- dichiarazione di responsabilità