

A - DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Premessa

Il presente documento e i relativi allegati disciplinano le condizioni e modalità di partecipazione alla procedura e, in caso di aggiudicazione, le modalità di esecuzione del “*Servizio di votazione Elettronica*” per l’elezione dei Componenti del Consiglio di indirizzo generale e del Consiglio di amministrazione dell’Ente, fermo quanto disciplinato nello Statuto e nel “*Regolamento elettorale dell’Ente*”.

2. Oggetto della procedura e termini di esecuzione del Servizio

La presente procedura di selezione ha ad oggetto l’affidamento della informatizzazione del sistema di votazione diretta che consisterà nella messa a disposizione di una Piattaforma da parte del Fornitore, che dovrà consentire all’Ente di gestire l’intera procedura elettorale e le relative convocazioni e comunicazioni e, agli Elettori dell’Ente, di esprimere il proprio voto accedendo ad una “Area riservata” che dovrà essere realizzata dal Fornitore, sul sito web “*www.enpap.it*”, tramite il link di connessione e alla quale l’Elettore potrà accedere mediante password monouso generata dal medesimo sistema.

La Piattaforma dovrà, altresì, consentire la registrazione dei Votanti in tempo reale anche ai fini della rilevazione del *quorum* per ciascun Organo e per ciascun Collegio Elettorale. In caso di raggiungimento del *quorum*, la piattaforma dovrà consentire il successivo conteggio dei voti espressi per ciascun Candidato e per ciascun Organo.

Il “*Servizio di votazione Elettronica*” dovrà riguardare la elezione dei componenti degli Organi dell’Ente di seguito indicati:

- il Consiglio di Indirizzo Generale (CIG);
- il Consiglio di Amministrazione (CDA).

Le modalità di esecuzione del Servizio sono meglio precisate nel Capitolato Tecnico (Allegato 1).

Il Servizio dovrà essere erogato a far data dalla stipula del contratto, in tempo utile per consentire all’Ente di gestire le votazioni in prima convocazione, previste nella prima decade del mese di marzo 2021, sia le eventuali votazioni in seconda convocazione, da tenersi a distanza di non meno di 10 giorni dalla prima, che verranno indette con Determinazione del Presidente prevista nella prima decade del mese di gennaio 2021.

3. Importo a base d’asta

L’importo a base d’asta è di 39.900,00 (euro trentanovemilanovecento/00) oltre IVA, ed è relativo sia alla prima votazione che all’eventuale seconda votazione.

4. Requisiti di partecipazione alla selezione

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione, l’Operatore economico dovrà, a **pena di esclusione**, essere in possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

5. Termine di presentazione dell’offerta. Malfunzionamento del Sistema MePA

Il termine ultimo per la presentazione delle Offerte è tassativamente fissato per il giorno 01 settembre 2020 alle ore 16:00.

La presentazione dell'Offerta comporta l'integrale ed irrevocabile accettazione di tutte le regole e condizioni del presente Disciplinare e della relativa documentazione della procedura di selezione, senza alcuna riserva o condizione.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'Operatore economico esonera l'Ente da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale degli acquisti della pubblica amministrazione disponibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it.

6. Modalità di presentazione dell'Offerta

L'offerta telematica comprende l'intera documentazione di tipo amministrativo/tecnico/economico trasmessa dall'Operatore economico ai fini della presente RdO.

6.1 Documentazione Amministrativa

Il Concorrente dovrà compilare la dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

6.2 Offerta Tecnica

Con riferimento all'Offerta tecnica, l'operatore economico dovrà - nell'ambito dello specifico passaggio "Offerta per lotto ..." previsto dal Sistema MePA - allegare a **pena di esclusione** l'offerta tecnica sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

L'Offerta tecnica dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico dei servizi offerti, **pena l'esclusione** dalla procedura.

6.3 Offerta economica

Nell'offerta economica, l'operatore economico deve - nell'ambito dello specifico passaggio "Offerta per lotto ..." previsto dal Sistema MePA - dovrà indicare, a **pena di esclusione**, l'importo offerto.

Si precisa che, a **pena di esclusione**:

- il prezzo offerto deve essere inferiore al prezzo posto a base d'asta;
- l'offerta è onnicomprensiva dei costi necessari allo svolgimento di tutte le forniture/servizi connessi elencati nel capitolato speciale;
- la validità dell'offerta non potrà essere inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza dei termini di presentazione.

7. Criteri per la valutazione dell'offerta

La valutazione delle offerte avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante l'applicazione dei seguenti criteri:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica (PT)	80
Offerta economica (PE)	20
Totale (PTOT)	100

Il Punteggio Totale (PTOT) per ciascuna offerta, pertanto, sarà così determinato:

$$PTOT = PT + PE$$

dove:

- PT = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica;
- PE = punti attribuiti all'Offerta economica

Punteggio Tecnico (PT)

Con riferimento al criterio di valutazione “Offerta tecnica”, alla quale verranno assegnati un massimo di **80 punti**, il **Punteggio Tecnico (PT)** sarà determinato sulla base dei seguenti parametri:

<i>Descrizione parametro tecnico</i>	Contenuto	Criterio di valutazione	<i>Punti</i>
<i>Modalità di garanzia della segretezza del voto</i>	Descrivere in maniera sintetica ed esaustiva tutti gli accorgimenti per consentire il mantenimento della segretezza del voto, anche nei confronti dello stesso fornitore, in tutte le fasi del procedimento elettorale ed anche successivamente	Sarà valutata la efficacia e completezza degli accorgimenti realizzati ed in particolare tutti gli strumenti atti a garantire il monitoraggio di eventuali violazioni della segretezza	10
<i>Garanzie di non duplicazione del voto e OTP</i>	Descrivere in maniera sintetica ed esaustiva al fine di garantire la non duplicazione degli strumenti di accesso alle aree riservate e dunque il riferimento del voto unicamente al soggetto titolare individuato in forza del codice fiscale	Sarà valutata l'efficacia degli accorgimenti assunti e gli strumenti atti a garantire la riferibilità in maniera esclusiva del voto all'elettore titolare della OTP	10
<i>Caratteristiche e SLA di Disaster Recovery</i>	Descrivere in maniera sintetica ed esaustiva gli SLA di Disaster Recovery nonché la sede fisica del Disaster Recovery e le modalità di switch off nonché le tempistiche di attivazione e le modalità di comunicazione della necessità dello switch off e della sua attivazione, ovvero del ripristino	Sarà valutata la efficacia nonché la tempestività di attivazione del Disaster Recovery e i relativi output di comunicazione	10
<i>Sicurezza degli accessi al sistema e modalità di registrazione</i>	Descrivere in maniera sintetica ed esaustiva le modalità di registrazione per l'accesso al sistema e le caratteristiche di sicurezza	Sarà valutato il sistema di sicurezza del servizio	10
<i>Dimensionamento dell'infrastruttura in termini di potenza di calcolo e connettività dedicata</i>	Descrivere in maniera sintetica ed esaustiva l'ottimale dimensionamento del sistema anche con riferimento ad un picco ipotetico pari all'intero numero degli elettori che dovessero votare	Sarà valutata la sostenibilità di picchi di accesso al sistema anche con riferimento ad attività in parallelo del sistema utilizzato dal fornitore	5

	contemporaneamente, nonché le possibili interferenze con altre operazioni ed attività in corso, nonché gli interventi eventualmente necessari per consentire la sostenibilità ed eliminare situazioni di saturazione, anche tramite ricorso a Disaster Recovery		
<i>Tempi di realizzazione del servizio</i>	Descrivere in maniera sintetica ed esaustiva un cronoprogramma che tenga conto della tempistica indicata nel capitolato tecnico e che risulti sostenibile in relazione alla singole attività da svolgere dando atto dei percorsi operativi e delle relative competenze e responsabilità interne, esterne (con riferimento a fornitori terzi di servizi e server farm) e nei rapporti con l'Ente nonché le modalità di monitoraggio e rendicontazione delle attività	Sarà valutata la sostenibilità del cronoprogramma e la sua compatibilità con i termini previsti dal Capitolato tecnico	5
<i>Garanzie di mantenimento in segretezza nelle fasi di generazione password, abbinamento e Stampa</i>	Descrivere in maniera sintetica ed esaustiva i sistemi di garanzia specifica della segretezza della generazione password, abbinamento e stampa nonché le modalità di monitoraggio e rendicontazione delle attività	Saranno valutati gli accorgimenti tecnici ed organizzativi adottati dal fornitore	5
<i>Tempistica di consegna ai CMP e di invio delle PEC</i>	Descrivere in maniera sintetica ed esaustiva le tempistiche per la consegna ai CMP e di invio delle PEC nonché le modalità di monitoraggio e rendicontazione delle attività	Saranno valutati i tempi di consegna, nonché gli eventuali accorgimenti per intervenire al fine di garantire il rispetto dei termini previsti dal Capitolato Tecnico	5
<i>Modalità di stampa</i>	Descrivere in maniera sintetica ed esaustiva le caratteristiche della stampa della modulistica, anche attraverso la produzione di prove di stampa che potranno essere allegate all'offerta tecnica	Sarà valutata la chiarezza anche grafica e cromatica della stampa nonché la qualità della stessa quanto alla stabilità e non dissoluzione dei caratteri, anche ed in	5

		particolare quanto al codice alfanumerico password protetto	
<i>Modalità di imbustamento</i>	Descrivere in maniera sintetica ed esaustiva il processo di stampa ed imbustamento nonché le modalità di imbustamento anche al fine di garantire la sicurezza e segretezza del contenuto nonché le modalità di monitoraggio e rendicontazione delle attività	Saranno valutati sia il processo che gli output quanto alla tempistica di stampa, qualità e garanzia di segretezza	5
<i>Rispondenza ai parametri di web usability</i>	Descrivere in maniera sintetica ed esaustiva rispondenza ai parametri di web usability e fruibilità da diversi sistemi HW e SW	Sarà valutata la facilità di utilizzo del sistema e la sua intuitività da parte degli utenti aventi competenze medie e gli accorgimenti eventualmente assunti a tal fine	5
<i>Eventuale certificazione del sistema proposto</i>	Descrivere in maniera sintetica ed esaustiva le certificazioni delle prassi gestionali possedute alla data di scadenza del termine della presentazione dell'offerta	Sarà valutato il contenuto e la rilevanza delle certificazioni prodotte dal concorrente	5

Con riferimento al criterio di valutazione, il Punteggio Tecnico (PT) sarà determinato applicando ai sub criteri di valutazione di cui sopra i seguenti parametri.

Valutazione	Peso	Note
Inadeguato	0 %	L'offerta non reca alcuna informazione, ovvero alcuna informazione comprensibile, in merito al profilo esaminato
Parzialmente adeguato	25 %	La soluzione formulata in relazione al profilo esaminato risulta appena soddisfacente o le informazioni fornite implicano caratteristiche del servizio appena accettabili
Adeguato	50 %	La soluzione formulata in relazione al profilo esaminato risulta soddisfacente o le informazioni fornite implicano caratteristiche che sebbene non ottimali consentono un minimo valore aggiunto all'attività
Più che adeguato	75 %	La soluzione formulata in relazione al profilo esaminato risulta più che soddisfacente o le informazioni fornite implicano caratteristiche che garantiscono un apprezzabile valore aggiunto al servizio
Ottimo	100 %	La soluzione formulata in relazione al profilo esaminato risponde nel migliore dei modi alle caratteristiche analizzate

La valutazione dell'offerta tecnica, con conseguente attribuzione del punteggio, verrà condotta con le seguenti modalità:

- ciascun commissario, per ciascuna offerta, attribuirà discrezionalmente ad ogni elemento di valutazione, il proprio punteggio, sulla base delle indicazioni sopra riportate;
- successivamente verrà calcolata la media dei punteggi attribuiti dai singoli commissari per ogni elemento di valutazione; tale media costituirà il punteggio attribuito a ciascuna offerta, per il relativo elemento di valutazione;
- il punteggio complessivo da assegnare a ciascuna offerta tecnica sarà determinato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione.

Punteggio Economico (PE)

All'Offerta economica verranno assegnati, invece, un massimo di **20 punti** calcolati con la seguente formula:

$$P = O_{\min} / O(a) \times P_{\max}$$

dove:

P = punteggio da attribuire

O_{min} = Offerta migliore tra quelle pervenute (prezzo più basso)

O(a) = offerta del partecipante di cui viene calcolato il punteggio

P_{max} = punteggio massimo attribuibile

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Nell'ambito della presente procedura, i punteggi tecnici ed economici possono contenere un numero massimo di cifre decimali pari a 2, con arrotondamento per eccesso del secondo decimale qualora il terzo decimale sia pari o superiore a 5.

Si precisa che, a parità di indice complessivo di valutazione dell'offerta, l'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'offerente che avrà ottenuto il miglior indice di valutazione tecnica.

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla sommatoria del punteggio attribuito complessivamente all'Offerta Tecnica con quello complessivamente attribuito all'Offerta Economica.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più vicino a cento sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i suddetti criteri.

Nel caso in cui due o più concorrenti abbiano conseguito la parità del punteggio complessivo come sopra determinato, ma con disparità del punteggio attribuito all'Offerta Tecnica ed all'Offerta Economica complessiva, risulterà aggiudicataria la concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto nell'Offerta Tecnica.

In caso di parità del punteggio attribuito sia all'Offerta Tecnica e sia all'Offerta Economica, si procederà alla richiesta di migliorie sulla Offerta Economica. Nel caso tale situazione perduri anche in seguito a tale miglioria e/o nel caso in cui nessun concorrente voglia migliorare l'Offerta Economica, si procederà a sorteggio.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del Servizio nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute adeguate le offerte pervenute.

8. Modalità di svolgimento della selezione

La procedura di selezione si svolgerà attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema MePA.

Scaduto il termine di presentazione delle Offerte sarà nominata una Commissione giudicatrice, preposta alla valutazione delle offerte presentate.

La scelta della migliore offerta sarà effettuata in base alla qualità del Servizio offerto (Offerta tecnica) ed al prezzo offerto (Offerta economica) secondo i parametri indicati al precedente paragrafo.

9. Aggiudicazione e stipula del contratto

L'aggiudicazione avverrà sulla base delle risultanze della procedura telematica. Si precisa che ENPAP, senza che ciò possa essere in alcun modo contestato o costituire causa di richieste risarcitorie a qualunque titolo diritto o ragione di quanti in indirizzo, si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea,
- b) di procedere o non procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida,
- c) di sospendere, re-indire, revocare la presente procedura ovvero di non affidare le prestazioni oggetto della medesima, per qualunque ragione ritenuta comunque valida da ENPAP stessa nel proprio esclusivo interesse.

ENPAP, in ogni caso, non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione e le offerte presentate.

L'Ente è esonerato da ogni responsabilità collegata agli aspetti tecnici della procedura ad essa non imputabili.

Entro 7 (sette) giorni dalla comunicazione, l'Aggiudicatario dovrà comunicare il codice IBAN indicante il conto dedicato, sul quale sarà accreditato il corrispettivo, nonché indicante le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato. In caso di mancata presentazione della documentazione richiesta e della polizza assicurativa ai fini della stipula del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura di selezione si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione.

10. Polizza assicurativa

L'Impresa aggiudicataria dovrà costituire in favore di ENPAP idonea polizza assicurativa per danni di esecuzione del Contratto e responsabilità civile verso terzi, per un massimale di € 39.900,00 (trentanovemilanovecento/00) per sinistro. La polizza assicurativa dovrà essere stipulata con primaria Compagnia di Assicurazione autorizzata ai sensi di legge.

11. Responsabile del Procedimento e richiesta chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere trasmesse all'Ente nell'area "comunicazioni" del portale "*Acquistinretepa*" entro il giorno 24 luglio 2020 alle ore 13:00.

I chiarimenti saranno pubblicati entro il giorno 31 luglio 2020 alle ore 18:00.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Roberto Nobile, Responsabile della Funzione Information Technology presso ENPAP.

Allegati:

Formano parte integrante e sostanziale della presente Lettera di invito, i seguenti documenti:

Allegato 1 - Capitolato Tecnico

Allegato 2 - Bozza Contratto

Codice CIG: ZC02D9CF0C

Roma, 09 luglio 2020

Il Responsabile del Procedimento