

Deliberazione n. 14/24 del Consiglio di amministrazione del 23 febbraio 2024



**PROCEDURA APERTA EX ART. 71 D. LGS. 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI MANUTENZIONE E SVILUPPO DEL
SOFTWARE PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE DELL’ENPAP – S.A.P.E.**

Data di pubblicazione: 07/03/2024

DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: Disciplinare di Gara per la presentazione delle offerte mediante procedura aperta in ambito comunitario per l'affidamento del Servizio di manutenzione e sviluppo del software previdenziale e assistenziale dell'ENPAP - S.A.P.E.

Codice CIG: B092CB36DE

1 – Premessa

Con riferimento alla procedura in oggetto (la “**Procedura**”), il presente Disciplinare di gara costituisce integrazione del Bando relativamente ai requisiti e alle modalità di partecipazione alla Procedura da parte dei concorrenti (i “**Concorrenti**”), alla documentazione da presentare (i “**Documenti di Gara**”), alle modalità di presentazione e compilazione dell’Offerta (l’“**Offerta**”) e, in generale, a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la Procedura.

Definizioni utilizzate nel presente Disciplinare di Gara

Stazione Appaltante	L'ente aggiudicatore della gara, ovvero l'Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Psicologi” (in seguito anche “ Ente ” o “ Enpap ”)
Aggiudicatario	Il Concorrente primo classificato nella graduatoria di valutazione delle offerte ratificata dalla Stazione Appaltante
Appaltatore	Il soggetto vincitore della gara, con il quale la Stazione Appaltante firmerà il contratto
Capitolato speciale di appalto	I documenti contenenti le condizioni generali del Contratto che sarà stipulato fra la Stazione Appaltante e l'Aggiudicatario
Concorrente/Operatore economico	Ciascuno dei soggetti (anche in forma raggruppata) che presenteranno offerta per la gara
Documenti di Gara	I seguenti documenti: Disciplinare di gara, Capitolato Speciale d'Appalto e loro allegati, che, nel loro insieme, forniscono ai Concorrenti i criteri di partecipazione, nonché tutte le informazioni necessarie alla presentazione della Documentazione Amministrativa, dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, nonché i criteri di aggiudicazione. I Documenti di gara sono parte integrante del rapporto contrattuale
Gara	La procedura con la quale la Stazione Appaltante individuerà il soggetto cui affidare l'appalto
Disciplinare di gara	Il presente documento che fornisce ai Concorrenti le informazioni necessarie alla preparazione e presentazione della documentazione di gara, nonché i criteri di aggiudicazione
Obbligazione contrattuale	Il contratto di appalto che sarà stipulato fra la Stazione Appaltante e l'Aggiudicatario stesso

Offerta	L'insieme dei documenti necessari per la partecipazione alla gara
Offerta Tecnica	Elenco delle prestazioni, delle condizioni applicate e delle prestazioni aggiuntive rispetto a quanto contenuto nel Capitolato Speciale d'appalto
Offerta Economica	Il valore economico complessivo, riferito all'intera durata dell'appalto che ciascun concorrente deve presentare per partecipare alla gara
Piattaforma	Net4market
Servizi	Le attività oggetto dell'appalto
Codice	Il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note.
ANAC/Autorità/AVCP	Autorità Nazionale Anticorruzione già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici

La Procedura è regolata dalle disposizioni del Codice.

Il codice identificativo della Gara ("**Cig**"), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, è il seguente: B092CB36DE. Le istruzioni operative per il pagamento di tale contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (attualmente www.anticorruzione.it). La ricevuta di pagamento del contributo dovuto deve essere allegata all'Offerta.

L'Appaltatore assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", come modificato e integrato dagli articoli 6 e 7 del decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, recante "Misure urgenti in materia di sicurezza".

2 - Oggetto dell'affidamento

Con la presente Procedura la Stazione Appaltante intende affidare in appalto a primaria società di programmazione software la gestione del Servizio di manutenzione e sviluppo del software previdenziale e assistenziale dell'ENPAP - S.A.P.E. come meglio precisato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

3 - Documentazione di Gara

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) capitolato speciale;
- d) schema di contratto;
- e) Domanda di partecipazione;
- f) DGUE;

- g) Disciplinare telematico
- h) Modello della dichiarazione di Offerta Tecnica;
- i) modello della dichiarazione di Offerta Economica;
- l) Codice Etico;
- m) Codice Enpap per il conflitto di interessi e dichiarazione;
- n) Informativa Privacy;
- o) Dichiarazioni di avvalimento.

3.1 – Atti di gara

Tutti gli atti di gara saranno disponibili, sul sito della Stazione Appaltante all'indirizzo internet <https://www.enpap.it/gare/> e al seguente link ANAC <https://pubblicitalegale.anticorruzione.it/> L'**Offerente** o gli **Offerenti** prima dell'invio dell'offerta potranno consultare il manuale utente del S.A.P.E. e visionare il software stesso, accedendo alla sede dell'Ente, esclusivamente su appuntamento concordato, per un massimo di due ore, previa richiesta via e-mail a acquisti@pec.enpap.it. Si precisa che non potranno essere fatte né copie, né foto, anche parziali, del soprarichiamato manuale.

4 - Piattaforma telematica e dotazioni tecniche

Si rimanda al disciplinare telematico allegato alla documentazione di gara.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

5 - Procedura

5.1 – Tipo procedura

Procedura aperta.

5.2 - Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ente aggiudicatore che gestisce forme obbligatorie di previdenza e di assistenza.

5.3 - Tipo di Appalto

Servizi di programmazione di software per banche dati.

5.4 - Categoria del Servizio

Servizi di programmazione di software per banche dati.

5.5 - Codice CPV

72212610-8 – Servizi di programmazione di software per banche dati.

5.6 - Luogo di esecuzione del Servizio

I Servizi, fatta salva la possibilità di una diversa localizzazione dei Servizi telematici, dovranno essere svolti presso la sede dell'Ente.

5.7 - Durata dell'Appalto

L'Appalto ha la durata di n. 48 (quarantotto) mesi, a decorrere dalla stipula del contratto, eventualmente rinnovabile per pari durata e alle medesime condizioni in caso di valutazione positiva da parte dell'Ente.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'articolo 17, commi 9, del Codice, nei limiti e nelle condizioni ivi previste.

5.8 Revisione dei prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio [o in alternativa dei beni] superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice ISTAT dei prezzi al consumo di cui all'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice.

5.9 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Opzione di proroga del contratto: la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 48 (quarantotto) mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00), al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 4 mesi prima della scadenza del contratto. In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

5.10 - Importo stimato dei Servizi oggetto di affidamento

Il valore complessivo stimato dell'Appalto è così determinato:

n.	Descrizione servizi	CPV	Importo
1	Servizio di manutenzione correttiva (MCO) e adeguativa (MAD), di cui all'articolo 8 del Capitolato Speciale d'Appalto al costo massimo di riferimento di euro 50,00 (cinquanta/00), oltre Iva, per ogni	72212610-8	€ 400.000,00

	Function Point (FP) fornito; il numero di FP stimato per ciascun anno ai fini della determinazione del valore del Servizio, è di circa n. 2.000 (duemila). Servizi di manutenzione DBMS (MDB) e DMS inclusi senza costi aggiuntivi.		
2	Servizio di manutenzione evolutiva (MEV), di cui all'articolo 9 del Capitolato Speciale d'Appalto, al costo massimo di riferimento di euro 100,00 (cento/00), oltre Iva, per ogni FP fornito; il numero di FP stimato per ciascun anno ai fini della determinazione del valore del Servizio, è di circa n. 5.250 (cinquemiladuecentocinquanta).	72212610-8	€ 2.100.000,00
A) Importo dell'appalto per la durata di 48 mesi			€ 2.500.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			€ 0,00
A) + B) Importo complessivo			€ 2.500.000,00

Importo complessivo (A+B)	€ 2.500.000,00
Importo per l'opzione di proroga per la durata di ulteriori 48 mesi	€ 2.500.000,00
Importo a BASE di GARA	€ 5.000.000,00
importo per servizi analoghi	€ 0,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 1.000.000,00
Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice	€ 0,00
Valore globale massimo stimato dell'appalto	€ 6.000.000,00

Al fine di consentire una corretta pianificazione delle attività l'Ente si impegna a richiedere evoluzioni in termini di funzionalità del sistema SAPE per almeno 1.500 (millecinquecento) FP per ciascun anno ("Impegno Minimo Contrattuale").

5.11 - Criterio di aggiudicazione

L'Appalto viene aggiudicato con il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 108 del Codice sulla base del punteggio attribuito secondo le modalità illustrate nel prosieguo. In particolare:

- (a) all'Offerta Tecnica sarà complessivamente attribuito un punteggio massimo pari a 85 (ottantacinque) su 100 (cento);
- (b) all'Offerta Economica sarà attribuito un punteggio massimo pari a 15 (quindici) su 100 (cento).

Risulterà aggiudicatario il Concorrente la cui Offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto (punteggio Offerta Tecnica + punteggio Offerta Economica).

Nel caso in cui l'Offerta migliore sia stata presentata da più Concorrenti, gli stessi Concorrenti saranno invitati a formulare una proposta economica migliorativa, entro i termini e con le modalità che saranno comunicati dalla Stazione Appaltante.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola una Offerta valida.

5.12 - Cessione del contratto e subappalto

5.12.1 E' vietata, a pena di nullità, la cessione del contratto e/o dei relativi crediti da parte dell'Aggiudicatario fatte salve le ipotesi di cui all'articolo 120 (escluso il comma 12 dell'art. 120) del Codice.

5.12.2 Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime ai sensi dell'art. 119, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

5.13 - Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore economico che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

5.13.1 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

- **Documentazione ulteriore per i soggetti associati**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di

servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

5.14 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, rispettando la tempistica indicata nel timing di gara, in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti e sul sito istituzionale <https://www.enpap.it/gare/> nella relativa gara.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

5.15 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

6 - Requisiti di partecipazione

6.1 - Soggetti ammessi a partecipare alla Procedura di Gara

Alla Procedura possono partecipare i soggetti operatori economici in forma singola o plurisoggettivi ai sensi dell'art. 65 del Codice.

Ai sensi degli articoli 65 e 68 del Codice, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di Offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi degli articoli 65 e 68 del Codice, è fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla Gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di Concorrenti, ovvero di partecipare alla Gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di Concorrenti.

Ai sensi dell'art. 68, comma 1, del Codice, i consorzi ordinari sono tenuti ad indicare, in sede di Offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

6.2 - Requisiti di idoneità professionale e di esecuzione

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice; Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute

Possono partecipare alla Gara le società di programmazione software aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia.

Possono altresì partecipare le società di programmazione software appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea purché producano documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e partecipazione dei Concorrenti italiani.

In caso di concorrenti plurisoggettivi, il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6.3 - Requisiti di moralità professionale ed assenza di motivi di esclusione

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 6.3 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 6.3 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

6.4 Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante. Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.5 - Ulteriori Requisiti richiesti

Possono partecipare alla Gara le società di programmazione software che soddisfino i seguenti ulteriori requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria:

Requisito	Nota in caso di concorrenti plurisoggettivi
------------------	--

Aver realizzato, nel periodo di 36 mesi antecedente la data di pubblicazione del bando, un fatturato complessivo specifico, relativo alla realizzazione di software gestionali in ambito previdenziale con tecnologia Microsoft SharePoint 2010, o superiore, per un importo uguale o superiore a 750.000 euro, al netto IVA	L'impresa mandataria deve possedere almeno il 40% del requisito. Ciascuna delle altre imprese facenti parte del RTI/ATI devono possedere almeno il 10% del requisito, fermo restando il vincolo del rispetto del 100% del requisito complessivo.
Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008. La certificazione deve riguardare la globalità dei processi di Information Technology, codice EA 33	La certificazione deve essere posseduta da tutte le imprese del RTI
Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 27001:2013	La certificazione deve essere posseduta almeno dall'impresa del RTI che svolge in misura maggioritaria il servizio
Produzione di almeno due referenze di primari Istituti Bancari	Le due referenze devono essere presentate da tutte le imprese del RTI
Aver realizzato, nel periodo di 36 mesi antecedente la data di pubblicazione del bando, un fatturato complessivo uguale o superiore a 8.000.000,00 di euro, al netto IVA	L'impresa mandataria deve possedere almeno il 40% del requisito. Ciascuna delle altre imprese facenti parte del RTI/ATI devono possedere almeno il 10% del requisito, fermo restando il vincolo del rispetto del 100% del requisito complessivo.

6.6 Requisiti di esecuzione

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 10.2 oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto. Ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, e a garantire l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

7 - Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 120.000,00 (centoventimila/00) Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

- la cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso la Banca Popolare di Sondrio sul conto intestato a ENPAP, IBAN: IT70I0569603211000077200X89, con espressa e precisa indicazione della causale. Per la restituzione del deposito cauzionale, si invitano le ditte partecipanti a comunicare all'Ente la banca, le coordinate bancarie espresse in forma IBAN, presso cui intendano venga accreditato l'importo del deposito stesso;

- la fideiussione può essere rilasciata:

1. da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
2. da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente: 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile; 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile; 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini previsti *ex lege*.

8 - Pagamento del contributo a favore di ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a Euro 220,00 (duecentoventi/00) secondo le modalità di cui alla delibera [Anac n. 621 del 20 dicembre 2022](#).

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso

istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

9 - Modalità di presentazione dell'Offerta

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma Net4market secondo le indicazioni tecniche riportate all'articolo 4 del presente documento e nel Disciplinare telematico.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente documento e nel Disciplinare telematico.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 16:00 del giorno 02 maggio 2024 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 4.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica;
- C – Offerta economica.

Si precisa che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda. Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

10 – Contenuto dell'Offerta

10.1 – “Documentazione amministrativa”

L'operatore economico utilizza la Piattaforma Net4market per compilare o allegare la seguente documentazione:

- a) Istanza di partecipazione;
- b) DGUE;
- c) eventuale procura;
- d) documentazione in caso di avvalimento;
- e) documentazione per i soggetti associati;
- f) dichiarazione resa dagli Amministratori muniti del potere di rappresentanza, dei Direttori tecnici, del socio unico, del socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 (quattro) soci relativamente alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 94 del Codice; alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.
- g) cauzione provvisoria, nella misura e nei modi previsti dall'articolo 106 del Codice e all'art. 7 del Disciplinare
- h) ricevuta attestante il versamento della contribuzione dovuta, ai sensi dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266; **il mancato pagamento del contributo costituisce causa di esclusione dalla procedura;**
- i) dichiarazione Codice Enpap per il conflitto di interessi;
- j) “Informativa Privacy” sottoscritta in calce per esteso da persona dotata di potere di firma per il Concorrente;
- k) “Codice Etico” sottoscritto in calce per esteso da persona dotata di potere di firma per il Concorrente.

In caso di dichiarazioni e/o offerta tecnica ed economica sottoscritte da un procuratore dell'offerente, dovrà essere prodotta copia conforme all'originale dell'atto notarile con cui è stata conferita la procura, dal quale si evinca la titolarità in capo al sottoscrittore di idonei poteri per impegnare l'operatore economico.

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la documentazione amministrativa e la dichiarazione della volontà di costituirsi in RTI deve essere compilata da ciascun partecipante al raggruppamento e sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti gli operatori che costituiranno il Concorrente RTI / Consorzio ordinario di Concorrenti non ancora costituito.

10.2 Domanda di partecipazione e eventuale procedura

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

Deliberazione n. 14/24 del Consiglio di amministrazione del 23 febbraio 2024

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di **raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE**, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di **consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara. Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta).

Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il Contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) del commercio;
- di garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

10.3 – “Offerta Tecnica”

L'operatore economico redige e inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo di cui al punto 10.2, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) offerta tecnica dei servizi;

b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.

L'Offerta Tecnica dovrà essere costituita da un massimo di 110 pagine inclusi grafici e tabelle (carattere arial 12 punti, interlinea 1,5).

A pena di esclusione dalla Gara, l'Offerta Tecnica deve essere presentata secondo le modalità di cui sopra siglata con firma digitale dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore, allegando copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante e, nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, della copia fotostatica della procura.

10.4 – “Offerta Economica”

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità descritte nel Disciplinare telematico.

Il Modello della dichiarazione di offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

a) per il Servizio di manutenzione correttiva e adeguativa, di cui all'articolo 8 Capitolato Speciale d'Appalto: **importo a base d'asta** di euro **50,00 (cinquanta/00)**, oltre Iva, per ogni FP fornito. Servizi di manutenzione DBMS (MDB) e DMS inclusi senza costi aggiuntivi;

b) per il Servizio di manutenzione evolutiva, di cui all'articolo 9 del Capitolato Speciale d'Appalto: **importo a base d'asta** di euro **100,00 (cento/00)**, oltre Iva, per ogni FP fornito.

L'Offerente inoltre dovrà impegnarsi a mantenere le condizioni offerte fisse e invariabili per tutto il periodo di efficacia del contratto, come tale intendendosi 48 (quarantotto) mesi, oltre all'eventuale rinnovo di uguale periodo che la Stazione Appaltante si riserva di comunicare all'Aggiudicatario.

L'Offerta Economica si considererà comprensiva di tutte le spese da sostenersi in relazione alla gestione di cui alla presente gara.

Nel caso di Offerenti raggruppati o consorziati l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti (o da persona munita di comprovati poteri di firma) di tutte le imprese facenti parte dell'RTI o del Consorzio.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

10.5 - Disposizioni generali sulle offerte

Non sono ammesse offerte parziali, plurime, condizionate, contenenti riserve e in aumento, o comunque non conformi a quanto richiesto dal Bando di gara e dal presente Disciplinare.

Non sono previsti oneri per la sicurezza da interferenza in quanto non sussistono rischi da interferenze per l'esecuzione del presente contratto.

10.6 - Firma e dimostrazione del potere di firma

Per persona dotata di potere di firma si intende persona autorizzata a impegnare legalmente il Concorrente.

11 – Criterio di Aggiudicazione e modalità di valutazione delle offerte

L'ENPAP procederà alla valutazione delle Offerte secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenuto conto:

- (a) dell'Offerta Tecnica, alla quale sarà complessivamente attribuito un punteggio massimo pari a 85 (ottantacinque) su 100 (cento);
- (b) dell'Offerta Economica, alla quale sarà attribuito un punteggio massimo pari a 15 (quindici) su 100 (cento).

A – Criteri di valutazione delle Offerte Tecniche max 85 punti

Il punteggio sarà calcolato effettuando la sommatoria dei punteggi assegnati ai diversi elementi di valutazione tecnica come descritti in questa lettera A.

Tutti i valori verranno arrotondati alla terza cifra decimale.

I concorrenti dovranno descrivere (A) l'organizzazione generale della fornitura, (B) i processi e le modalità di erogazione dei servizi, (C) i livelli di servizio, (D) i curricula del team proposto, (E) il piano di subentro, Dovranno, inoltre, elaborare (F) tre proposte progettuali di funzionalità ad oggi non presenti nel S.A.P.E. e proporre (G) ulteriori elementi migliorativi dell'offerta.

Una delle tre proposte progettuali, di cui al punto (F) dovrà essere discrezionalmente individuata dai singoli concorrenti, mentre le restanti due dovranno essere elaborate sulle seguenti tematiche, come meglio descritte nel Capitolato Speciale di Appalto:

- a) cruscotto Carta dei Servizi
- b) cruscotto Direzionale

Per quanto riguarda il sub-criterio "Servizio di assistenza *onsite*" del criterio (B), si specifica che il medesimo dovrà essere garantito, presso la sede dell'Ente, dalla presenza quotidiana

Deliberazione n. 14/24 del Consiglio di amministrazione del 23 febbraio 2024

nei giorni feriali di almeno due analisti programmatori e dalla presenza di almeno un giorno a settimana del Capo Progetto.

La commissione attribuirà ad ogni offerta tecnica un punteggio fino ad un massimo di 85 punti articolati secondo i criteri indicati nella tabella seguente:

CRITERIO	SUB-CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
(A) Organizzazione generale del servizio	Modello organizzativo	2
	Flessibilità organizzativa	2
	Gestione del rischio	1
	Piano di interazione con l'Ente	2
	Piano di phase out	1
(B) Processi e modalità erogazione servizi	Servizio di manutenzione MEV	4
	Servizio di manutenzione MCO, MAD, MDB	4
	Servizio di assistenza <i>onsite</i>	5
(C) Livelli di servizio	Livelli di servizio MCO, MAD, MDB, DMS	3
	Livelli di servizio MEV	4
	Sistema di controllo dei livelli di servizio	2
(D) Curricula del team proposto	Conoscenza dei processi dell'Ente	5
	Seniority dei componenti il team	4
	Competenza delle tecnologie dell'Ente	4
(E) Piano e Periodo di subentro (giustificare adeguatamente le tempistiche dichiarate) (* <i>mutuamente esclusivi</i>)	Piano di subentro	5
	Entro 2 settimane lavorative (*)	6
	Da 3 a 5 settimane lavorative (*)	2
(F) Proposte progettuali	Proposta progettuale (a)	6
	Capacità e modalità di integrazione nel sistema SAPE della proposta (a)	4
	Proposta progettuale (b)	6
	Capacità e modalità di integrazione nel sistema SAPE della proposta (b)	4
	Proposta progettuale "discrezionale"	3
	Capacità e modalità di integrazione nel sistema SAPE della proposta "discrezionale"	3
(G) Elementi migliorativi		5

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà determinato applicando ai sub criteri di valutazione di cui sopra i seguenti parametri.

Valutazione	Peso	Note
Inadeguato	0%	L'offerta non reca alcuna informazione, ovvero alcuna informazione comprensibile, in merito al profilo esaminato

Parzialmente adeguato	25%	La soluzione formulata risulta appena soddisfacente o le informazioni fornite implicano caratteristiche del servizio appena accettabili
Adeguato	50%	La soluzione formulata risulta soddisfacente o le informazioni fornite implicano caratteristiche del servizio accettabili
Più che adeguato	75%	La soluzione formulata risulta più che soddisfacente o le informazioni fornite implicano caratteristiche del servizio che garantiscono un apprezzabile valore aggiunto
Ottimo	100%	La soluzione formulata risponde nel migliore dei modi alle caratteristiche richieste del servizio

La valutazione dell'offerta tecnica, con conseguente attribuzione del punteggio, verrà condotta con le seguenti modalità:

- ciascun commissario, per ciascuna offerta, attribuirà discrezionalmente ad ogni elemento di valutazione, il proprio punteggio, sulla base dell'indicazioni sopra riportate;
- successivamente verrà calcolata la media dei punteggi attribuiti dai singoli commissari per ogni elemento di valutazione; tale media costituirà il punteggio attribuito a ciascuna offerta, per il relativo elemento di valutazione;
- il punteggio complessivo da assegnare a ciascuna offerta tecnica sarà determinato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione.

B - Criteri di valutazione delle Offerte Economiche: max 15 punti

I 15 punti destinati alla valutazione dell'offerta economica saranno assegnati in base alla percentuale unica di sconto da indicarsi con un massimo di tre decimali, offerta sull'importo a base d'asta di Euro 5.000.000,00 e applicata sugli importi di seguito indicati:

- per il Servizio di manutenzione correttiva e adeguativa, di cui all'articolo 13 Capitolato Speciale d'Appalto: **importo a base d'asta** ribassabile di euro **50,00 (cinquanta/00)**, oltre Iva, per ogni FP fornito. Servizi di manutenzione DBMS (MDB) e DMS inclusi senza costi aggiuntivi;
- per il Servizio di manutenzione evolutiva, di cui all'articolo 14 del Capitolato Speciale d'Appalto: **importo a base d'asta** ribassabile di euro **100,00 (cento/00)**, oltre Iva, per ogni FP fornito.

All'offerta economica che risulterà essere la migliore la Commissione attribuirà il punteggio finale di 15 (quindici) punti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, si adotterà il seguente metodo di calcolo:

$$R = \frac{P}{P_{\text{migliore}}} \times 15$$

R = punteggio da attribuire all'Offerta in esame

P migliore = percentuale più conveniente/migliore indicata nelle Offerte

P = percentuale offerta dall'Offerta in esame.

12 - Svolgimento della gara – Inversione procedimentale

12.1 La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;

- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

12.2 La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

12.3 Inversione procedimentale: la Stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale. Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

12.4 La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara.

13 - Apertura e valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede allo sblocco, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

A seguito di valutazione delle offerte tecniche, la commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni dalla richiesta.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

14 - Verifica dell'anomalia delle offerte

14.1 Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano una percentuale di ribasso superiore al 40%.

14.2 La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

14.3 Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con

le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

14.4 Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

14.5 Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

15 - Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al presente bando;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

16 - Verifica della documentazione mediante Fascicolo Virtuale

Ciascun Offerente dovrà effettuare la registrazione dei propri dati nella banca dati nazionali dei contratti pubblici. L'ENPAP verificherà il possesso dei requisiti di carattere generale attraverso il Fascicolo virtuale di ciascun operatore economico ai sensi dell'articolo 24 del Codice.

17 - Cause obbligatorie di esclusione

La violazione o l'inosservanza di una delle sottoelencate prescrizioni comporterà l'**esclusione automatica** dell'Offerente, poiché tali prescrizioni sono dettate al fine di garantire il rispetto della *par condicio*, della segretezza e dell'imparzialità della Procedura:

- (i) caricamento dei documenti oltre il termine previsto per la presentazione delle offerte. A tal fine farà fede l'ora di ricezione della documentazione da parte dell'apposito ufficio della Stazione Appaltante.
- (ii) Tutta la documentazione di gara, ivi comprese l'offerta tecnica e l'offerta economica, dovrà essere redatta in lingua italiana a pena di esclusione. Eventuali documenti prodotti in lingua straniera dovranno essere corredati, a pena di esclusione, da idonea traduzione giurata in lingua italiana.
- (iii) Ogni altra ipotesi espressamente prevista a pena di esclusione dal presente Disciplinare e dal Codice degli Appalti. Si applicherà l'articolo 101 del Codice degli Appalti.

18 - Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 10 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente.

Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni, dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

19 - Avvertenze

L'ENPAP si riserva il diritto: i) di non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'articolo 108, comma 10, del Codice; ii) di non procedere ad aggiudicazione se non vi sia almeno un'offerta valida. iii) di prorogare i termini, sospendere, interrompere, annullare e revocare in qualsiasi momento la Procedura, senza che tale evenienza possa costituire fondamento per alcuna richiesta di indennizzo o di risarcimento danni, a qualsiasi titolo, da parte degli Offerenti; iv) di procedere alla stipula del Contratto anche in presenza di una sola offerta presentata e/o valida.

La ricezione dell'eventuale Offerta non comporta per la Stazione Appaltante alcun obbligo o impegno di aggiudicazione nei confronti dei concorrenti, né attribuisce a questi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o compenso, per qualsiasi titolo o ragione, da parte dell'ENPAP.

20 - Accertamenti antimafia e misure in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

L'Aggiudicatario si impegna a osservare scrupolosamente le norme di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011. Qualora dagli accertamenti di cui alla normativa in materia di antimafia risultasse che, anche successivamente all'inizio del servizio, il titolare o i legali rappresentanti di una delle società affidatarie non siano in possesso dei requisiti per l'assunzione del servizio, la Stazione Appaltante, conformemente a quanto previsto dal decreto legislativo n. 159 del 2011, disporrà la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione, con riserva di chiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Aggiudicatario, con apposita dichiarazione, si obbliga ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n. 136 del 2010. A tal fine, tutti i movimenti finanziari relativi agli stipulandi contratti dovranno essere registrati su conto corrente dedicato e dovranno essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce giusta causa di risoluzione del contratto.

21 - Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Le informazioni sul trattamento dei dati personali sono disponibili nel documento "Informativa Privacy" allegato alla documentazione di gara.

22 - Disposizioni finali

Per tutte le comunicazioni inerenti la Procedura di gara valgono le disposizioni di cui all'articolo 90 del Codice.

Per quanto non espressamente previsto nel bando, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale di appalto si farà riferimento alla normativa vigente.

23 - Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

24 – Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Roma.

Il RUP