



ENPAP
Ente Nazionale di Previdenza ed
Assistenza per gli Psicologi

Mod. SpeseFunerarie
in vigore dal 01/01/2024 al 29/02/2024

Spazio riservato all'Ente

Via Andrea Cesalpino, 1 - 00161 ROMA
Numero Verde 800410444
welfare@pec.enpap.it
www.enpap.it

DOMANDA PER L'ATTRIBUZIONE DI UN CONTRIBUTO PER SPESE FUNERARIE AI SENSI DELL'ART. 21 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO DELLE FORME DI ASSISTENZA

La domanda potrà essere inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) o raccomandata entro il 29/02/2024

**Parte da compilare solo per le domande presentate per conto di minori di età,
da soggetti autorizzati dal Giudice Tutelare. Allegare copia del provvedimento di autorizzazione.**

La presente domanda viene redatta e sottoscritta in nome e per conto del richiedente in quanto minore di età, dal/dalla sig./sig.ra _____, nato/a a _____ il ___/___/___ in qualità di _____ in virtù dell'apposita autorizzazione rilasciata dal Giudice Tutelare di _____ in data ___/___/___, consapevole che l'Ente ha facoltà di verificare in qualsiasi momento quanto dichiarato.

Il/La sottoscritto/a rende tutte le dichiarazioni contenute nella presente istanza ai sensi di quanto previsto dall'art. 46 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità in atti (artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000).

DATI ANAGRAFICI

Il/La sottoscritto/a _____
cognome nome
nato/a a _____ (____) il |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
città prov. gg mm anno
residente a _____ (____)
città prov. cap
in _____
via/piazza/corso n.ro
codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

RECAPITI E DOMICILIO
CORRISPONDENZA

indirizzo email _____
indirizzo email PEC _____
recapiti telefonici: cellulare _____ fisso _____
domicilio corrispondenza (*compilare solo se l'indirizzo è diverso da quello di residenza*)
_____ (____)
presso città prov. cap
in _____
via/piazza/corso n.ro

a seguito del decesso del/della congiunto/a dottore/dottoressa _____

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- certificato di morte dell'iscritto deceduto
- codice fiscale e copia del documento di identità del richiedente
- certificato di stato di famiglia riferito alla data del decesso dell'iscritto
- modello ISEE del nucleo familiare del richiedente riferito all'ultimo anno fiscale disponibile (*vedere note allegate*)
- copia della documentazione attestante la somma spesa (ad esempio ricevute, fatture) corredata da una dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000 attestante la conformità della copia al documento originale
- nel caso di coniuge divorziato con attribuzione dell'assegno alimentare, copia della sentenza di divorzio
- nel caso di figli minorenni, autorizzazione del Giudice Tutelare all'incasso di somme a favore di minori
- nel caso di figli totalmente inabili al lavoro, certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria pubblica comprovante lo stato di inabilità al lavoro
- nel caso di figli di età non superiore ai 21 anni che frequentino una scuola media o professionale, purché a carico del genitore al momento del decesso e che non prestino lavoro retribuito, attestazione di iscrizione ad Istituto Scolastico ed autocertificazione con la quale il figlio dichiara di non svolgere attività lavorativa retribuita e di essere a carico dell'iscritto al momento del decesso
- nel caso di genitori in età superiore ai sessantacinque anni, che alla morte dell'iscritto risultino a suo carico, copia dell'ultima dichiarazione dei redditi presentata comprovante che il genitore dell'iscritto di età superiore a 65 anni abbia conseguito un reddito complessivo, al lordo degli oneri deducibili, non superiore a € 2.840,51 ovvero autocertificazione ed attestazione con la quale il genitore dichiara di risultare a carico dell'iscritto al momento del decesso
- nel caso di genitori che alla morte dell'iscritto risultino permanentemente inabili al lavoro e a suo carico, certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria pubblica comprovante lo stato di inabilità permanente al lavoro del genitore dell'iscritto ed autocertificazione con la quale il genitore dichiara di risultare a carico dell'iscritto al momento del decesso
- nel caso di fratelli celibi o sorelle nubili, purché al momento della morte dell'iscritto risultino permanentemente inabili al lavoro ed a suo carico, attestazione di stato civile, certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria pubblica comprovante lo stato di inabilità permanente al lavoro unitamente all'autocertificazione con la quale il fratello o la sorella dichiarino di risultare a carico dell'iscritto al momento del decesso
- nel caso di figli con grave disabilità accertata ai sensi della legge 104/92, copia del verbale di accertamento rilasciato dall'Inps

data ____/____/____

firma _____

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE INFORMATIVA PRIVACY

Il/La sottoscritto/a _____, dichiara di aver preso visione dell'informativa fornita dall'ENPAP ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 in materia di privacy ("GDPR – General Data Protection Regulation").

data __/__/____

firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 19 e 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. ____ il ____/____/____
residente a _____ prov. ____ CAP _____,
in via/piazza _____ n. _____,

a conoscenza di quanto prescritto dall'art 76 del DPR 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni, e dall'art. 75, dello stesso DPR, sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del citato DPR e sotto la personale responsabilità:

DICHIARA

che l'allegata documentazione in copia relativa a _____

composta da n. _____ fogli, è conforme agli originali.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000.

data _____ (firma) _____

ESTRATTO DPR 28 dicembre 2000, n. 445

Articolo 19 - Modalità alternative di autentica di copie

1. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservativo o rilasciato da una Pubblica Amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati.

Articolo 47 - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'art. 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'art. 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

Articolo 76 - Norme penali

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte al Pubblico Ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

**PROMEMORIA PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA PER L'ATTRIBUZIONE
DI UN CONTRIBUTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SPESE FUNERARIE**

(ai sensi dell'art. 21 e seguenti del Regolamento delle Forme di Assistenza)

La domanda, redatta in carta semplice, potrà essere trasmessa:

- a mezzo raccomandata presso gli Uffici dell'Ente
ENPAP-Servizio Welfare
Via Andrea Cesalpino 1 – 00161 Roma
- tramite posta elettronica certificata (PEC)
welfare@pec.enpap.it

Per la spedizione farà fede il timbro postale o la data di spedizione della PEC.

Si ricorda che la domanda dovrà essere datata, firmata e corredata dalla copia fronte-retro di un valido documento di identità nel caso in cui venga spedita. In caso di minori e incapaci, la domanda dovrà essere compilata e sottoscritta da soggetti autorizzati dal Giudice Tutelare.

La domanda per l'attribuzione del contributo relativa agli eventi occorsi nell'**anno 2023** dovrà essere presentata entro il **29/02/2024**.

Il **modello ISEE** dovrà essere riferito all'ultimo anno fiscale disponibile. Per informazioni sulle modalità di rilascio del modello ISEE consultare il sito dell'[INPS](#).

Ricordiamo che sul sito www.enpap.it sono disponibili il Regolamento delle forme di Assistenza, il Bando e altre informazioni sulla presente forma di assistenza.