



CONTRIBUTI PER SPESE FUNERARIE BANDO ANNUALITÀ 2024

Art. 1 - PREMESSA

L'Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Psicologi, in ottemperanza alle finalità di cui all'art. 3, comma 3, dello Statuto, nel rispetto delle norme di cui al Capo V del Regolamento delle forme di assistenza e nel limite degli stanziamenti determinati dal Consiglio di Amministrazione, concede un contributo a titolo di partecipazione alle spese funerarie in favore dei superstiti di iscritti all'Ente per gli eventi verificatisi nel corso dell'anno 2024.

I benefici assistenziali devono intendersi quale contribuzione a carattere straordinario e vengono concessi per gli importi deliberati dal Consiglio di amministrazione e fino all'esaurimento delle somme stanziare.

Art. 2 - REQUISITI

Possono presentare domanda i superstiti dell'iscritto aventi titolo al trattamento di pensione indiretta secondo le normative vigenti, purché la posizione del dante causa risulti in regola con gli adempimenti dichiarativi e contributivi e purché, al momento del decesso, non risulti una domanda di cancellazione dall'Ente approvata.

Il contributo potrà essere erogato anche ad integrazione di eventuali altri importi corrisposti allo stesso titolo da altri organismi di assistenza pubblica o privata.

Nell'eventualità in cui si verifichi la commorienza di coniugi iscritti all'Ente l'importo massimo del contributo erogato potrà essere raddoppiato.

In virtù dei previsti requisiti di regolarità necessari per l'accesso al contributo qualora la posizione del dante causa non risulti in regola con gli adempimenti dichiarativi e contributivi, il superstite avente titolo dovrà procedere alla relativa regolarizzazione entro e non oltre il **termine perentorio di 15 giorni dalla richiesta di regolarizzazione da parte dell'Ente**, a pena di decadenza della domanda, con conseguente esclusione dalla graduatoria del presente bando e diniego della prestazione.

Qualora la posizione reddituale e contributiva del dante causa, dopo la presentazione della domanda, dovesse risultare non in regola con gli adempimenti dichiarativi e contributivi, il richiedente dovrà procedere alla relativa regolarizzazione entro e non oltre il termine perentorio assegnato dall'Ente con apposita richiesta, a pena di decadenza della domanda, con conseguente esclusione dalla graduatoria del presente bando e diniego della prestazione.

L'accertamento dell'assenza dei requisiti che hanno dato titolo al contributo, anche posteriormente all'erogazione, determina la decadenza dal beneficio e la conseguente ripetizione delle somme indebitamente corrisposte.

Art. 3 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per l'attribuzione del contributo per gli eventi verificatisi nell'anno 2024 dovrà essere presentata, a pena di inammissibilità, **entro il 30/09/2025** esclusivamente in via telematica accedendo alla sezione "Prestazioni Assistenziali" dell'Area Riservata del sito internet dell'Ente <https://areariservata.enpap.it/home/>.

Il richiedente, ovvero il soggetto eventualmente delegato a presentare la domanda, se non già in possesso delle credenziali, potrà riceverle in esito alla specifica procedura in allegato.

La domanda, a pena di inammissibilità, deve essere corredata dalla copia informatica della seguente documentazione:

- **certificato di decesso;**
- **codice fiscale e documento di identità del richiedente (fronte/retro);**
- **certificato di stato di famiglia riferito alla data del decesso.**
- **documentazione fiscale attestante le spese sostenute (es. ricevute/fatture) intestate al richiedente il contributo.**

A corredo dell'istanza, è previsto l'invio del modello ISEE del nucleo familiare del richiedente, riferito all'ultima annualità fiscalmente disponibile. Si precisa che la mancata presentazione dell'ISEE non comporta l'inammissibilità della domanda, ferma restando l'attribuzione, per tale parametro, di un punteggio pari a zero ai fini della formazione della graduatoria.

In caso di irregolarità formali e non sostanziali rilevate negli allegati alla domanda, l'eventuale documentazione integrativa, necessaria per l'erogazione del contributo, dovrà essere inoltrata entro e non oltre il termine **perentorio di 15 giorni dalla richiesta di integrazione da parte dell'Ente**, a pena di decadenza della domanda. Le integrazioni pervenute oltre il termine assegnato determineranno la decadenza della domanda che, pertanto, non sarà considerata ammissibile ai fini della formazione della graduatoria del bando in base ai criteri previsti dal successivo art. 4, con conseguente diniego della prestazione.

Con la presentazione della domanda, la/il richiedente dovrà autorizzare l'Ente ad avvalersi di strumenti di verifica dei dati e delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 inerenti alla condizione reddituale e alla composizione del nucleo familiare. **L'accertamento dell'assenza dei requisiti che hanno dato titolo al contributo, anche posteriormente alla relativa erogazione, comporterà la decadenza dal beneficio, con eventuale ripetizione delle somme indebitamente corrisposte.**

Art. 4 - ENTITÀ DEL CONTRIBUTO E GRADUATORIA

Per gli eventi verificatisi nell'anno 2024 il contributo a titolo di partecipazione alle spese funerarie è fissato nell'importo massimo di euro **7.500,00**.

L'Ente verificherà la sussistenza dei requisiti previsti, nonché l'idoneità della documentazione pervenuta e, all'esito dell'istruttoria, provvederà ad erogare il contributo in base ad una graduatoria formata con i seguenti parametri:

- a) entità del valore risultante dalla compilazione del modello ISEE dei soggetti destinatari riferito all'ultimo fiscalmente disponibile e sulla base dei seguenti punteggi:

Rapporto ISEE/Punteggi	
Valore ISEE	Punteggio attribuito
Fino a € 5.000,00	10 punti
Oltre € 5.000,00 - Fino a € 7.500,00	9 punti
Oltre € 7.500,00 - Fino a € 10.000,00	8 punti
Oltre € 10.000,00 - Fino a € 12.500,00	7 punti
Oltre € 12.500,00 - Fino a € 15.000,00	6 punti

Oltre € 15.000,00 - Fino a € 17.500,00	5 punti
Oltre € 17.500,00 - Fino a € 20.000,00	4 punti
Oltre € 20.000,00 - Fino a € 22.500,00	3 punti
Oltre € 22.500,00 - Fino a € 25.000,00	2 punti
Oltre € 25.000,00 - Fino a € 30.000,00	1 punto
Oltre 30.000,00	0 punti

- b) numero dei componenti il nucleo familiare, con preferenza del nucleo familiare più numeroso e sulla base dei seguenti punteggi:

Rapporto numero componenti superstiti nucleo familiare/Punteggi	
Numero componenti nucleo familiare	Punteggio attribuito
Fino a 2 componenti	1 punto
3 componenti	2 punti
Oltre 3 componenti	3 punti

- c) esercizio in via esclusiva o meno dell'attività libero professionale da parte dell'iscritto deceduto e sulla base del seguente punteggio:

Rapporto esercizio esclusivo professione/Punteggi	
Esercizio attività libero professionale	Punteggio attribuito
Esercizio esclusivo NO	1 punto
Esercizio esclusivo SI	2 punti

Art. 5 - INFORMAZIONI

Maggiori informazioni sono disponibili sul sito dell'Ente nella sezione SERVIZI PER TE [“Contributo per spese funerarie”](#). L'ufficio dell'Ente preposto alla gestione delle domande di contributo è il Servizio Welfare cui è possibile rivolgere eventuali richieste di chiarimento utilizzando la sezione ENPAP RISPONDE presente in [Area Riservata](#) selezionando tra le informazioni generali (tipologia richiesta) l'argomento *“Contributo per spese funerarie”*. È, altresì, possibile contattare il predetto ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 chiamando il numero verde 80041444 (gratuito e raggiungibile da rete fissa nazionale) o il numero di rete fissa 069453261.

* * *

Roma, maggio 2025

Ente Nazionale di Previdenza
ed Assistenza per gli Psicologi
il Presidente
Federico Conte

Allegato al Bando annualità 2024 - Seconda edizione - “CONTRIBUTI PER SPESE FUNERARIE”

DOCUMENTI DA ALLEGARE IN COPIA INFORMATICA AI SENSI DELL'ART. 3 DEL BANDO DA PARTE DEI SUPERSTITI AVENTI TITOLO AL CONTRIBUTO:

- **nel caso di coniuge divorziato con attribuzione di assegno alimentare**, sentenza di divorzio;
- **nel caso di figli minorenni**, autorizzazione del Giudice Tutelare all'incasso di somme a favore di minori;
- **nel caso di figli totalmente inabili al lavoro**, certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria pubblica comprovante lo stato di inabilità al lavoro;
- **nel caso di figli di età non superiore ai 21 anni che frequentino una scuola media o professionale, purché a carico del genitore al momento del decesso e che non prestino lavoro retribuito**, attestazione di iscrizione ad Istituto Scolastico ed autocertificazione con la quale il figlio dichiara di non svolgere attività lavorativa retribuita e di essere a carico dell'iscritto al momento del decesso;
- **nel caso di figli di età non superiore ai 26 anni che frequentino l'Università, purché a carico del genitore al momento del decesso e che non prestino lavoro retribuito**, attestazione di iscrizione all'Università ed autocertificazione con la quale il figlio dichiara di non svolgere attività lavorativa retribuita e di essere a carico dell'iscritto al momento del decesso;
- **nel caso di genitori in età superiore ai sessantacinque anni, che alla morte dell'iscritto risultino a suo carico**, ultima dichiarazione dei redditi presentata comprovante che il genitore dell'iscritto di età superiore a 65 anni abbia conseguito un reddito complessivo, al lordo degli oneri deducibili, non superiore a € 2.840,51 ovvero autocertificazione ed attestazione con la quale il genitore dichiara di risultare a carico dell'iscritto al momento del decesso;
- **nel caso di genitori che alla morte dell'iscritto risultino permanentemente inabili al lavoro e a suo carico**, certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria pubblica comprovante lo stato di inabilità permanente al lavoro del genitore dell'iscritto ed autocertificazione con la quale il genitore dichiara di risultare a carico dell'iscritto al momento del decesso;
- **nel caso di fratelli celibi o sorelle nubili, purché al momento della morte dell'iscritto risultino permanentemente inabili al lavoro ed a suo carico**, attestazione di stato civile, certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria pubblica comprovante lo stato di inabilità permanente al lavoro unitamente all'autocertificazione con la quale il fratello o la sorella dichiarino di risultare a carico dell'iscritto al momento del decesso;
- **nel caso di figli con grave disabilità accertata ai sensi della legge 104/92**, verbale di accertamento rilasciato dall'Inps.

NEL CASO DI **SOGGETTI TERZI DELEGATI** DAL BENEFICIARIO ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA È NECESSARIO TRASMETTERE, IN AGGIUNTA ALLA DOCUMENTAZIONE SOPRA INDICATA, LA COPIA INFORMATICA DEI SEGUENTI ATTI:

- nel caso di commercialisti, consulenti del lavoro, patronati, legali, **mandato professionale con rappresentanza**;
- nel caso di tutori, **provvedimento di nomina del Giudice competente che ha pronunciato la sentenza di interdizione ovvero, in mancanza, del Giudice tutelare competente per territorio**;
- nel caso di curatori speciali, **decreto di nomina del Giudice competente**;
- nel caso di esercenti la patria potestà di un minore di età, **sentenza di accoglimento dell'istanza presentata al Giudice tutelare competente per l'ottenimento della autorizzazione all'incasso di somme intestate al minore**.

I documenti sopra elencati devono essere trasmessi all'indirizzo welfare@pec.enpap.it nei tempi utili per la presentazione della domanda così come fissati dal presente bando.

Al ricevimento della domanda di accesso alla prestazione e dei documenti indicati, L'Ente trasmetterà all'indirizzo di posta elettronica segnalato nella medesima richiesta, la **password per accedere all'Area Riservata** unitamente alle indicazioni utili per la presentazione dell'istanza.