

C

- figlio/a di iscritto/a deceduto o permanentemente inabile che frequenta con regolarità una scuola di specializzazione post-lauream.

A tal fine **dichiara:**

- che nell'anno per il quale si richiede la corresponsione dell'assegno l'età non è superiore ai 25 anni;
- di essere regolarmente iscritto al primo anno di un corso di specializzazione post lauream ovvero agli anni successivi al primo avendo ottenuto la relativa idoneità o esonero.

Inoltre **dichiara:**

- che l'iscritto/a risulta essere permanentemente inabile a decorrere dal ___/___/___ come da certificazione allegata;

(o in alternativa)

- che l'iscritto/a è deceduto in data ___/___/___;

- che l'iscritto/a esercitava in maniera esclusiva la libera professione;

(o in alternativa)

- che l'iscritto/a non esercitava in maniera esclusiva la libera professione;

- che il suo stato di famiglia, oltre all'iscritto/a sopra indicato/a, risulta essere così composto:

cognome e nome	grado di parentela	luogo di nascita	data di nascita

- di beneficiare già di una borsa di studio o di altri premi o sussidi;

(o in alternativa)

- di non beneficiare di una borsa di studio o di altri premi o sussidi.

L'assegno di cui sopra dovrà essere corrisposto con le seguenti modalità (barrare la modalità prescelta):

- accreditamento in c/c intrattenuto presso:

Intestazione C/C											
Banca											
Coordinate IBAN	CODICE PAESE	CHECK DIGIT	CIN	ABI	CAB	NUMERO CONTO CORRENTE					

ATTENZIONE: indicare gli estremi di un c/c intestato esclusivamente, o almeno cointestato, al nominativo di chi richiede il contributo

(o in alternativa)

- assegno circolare non trasferibile intestato all/alla sottoscritto/a e da recapitarsi tramite servizio postale al seguente domicilio:

_____ via/piazza _____ n. _____

_____ CAP _____ città _____ prov. _____

Il/La sottoscritto/a esonera l'Enpap da ogni responsabilità per l'eventuale smarrimento dell'assegno o l'illecita riscossione dello stesso da parte di terzi non autorizzati.

data ____/____/____

firma _____

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda i seguenti documenti :

- modello ISEE del nucleo familiare del richiedente, riferito all'anno precedente la presentazione della domanda di erogazione del contributo, redatto presso un CAAF-Centro Autorizzato di Assistenza Fiscale (*vedere note allegate*);
- certificato medico redatto da un medico legale attestante l'inabilità permanente dell'iscritto allo svolgimento dell'attività lavorativa ovvero certificato di morte (in caso di orfano di genitori dovranno essere presentati ambedue i certificati);
- certificato rilasciato dalla segreteria della scuola o dell'università attestante la regolarità degli studi e gli esami sostenuti;
- curriculum vitae comprensivo dell'indicazione dei titoli di studio posseduti e del tipo di corso universitario o extra-universitario di specializzazione, di qualificazione, frequentato o che si ha l'intenzione di frequentare e in relazione al quale viene chiesto il conferimento della borsa di studio;
- fotocopia di un documento di riconoscimento (*se la domanda non viene presentata direttamente agli uffici*).

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Il/La sottoscritto/a _____, ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, vista l'informativa allegata al presente bando e acquisite le informazioni di cui all'art. 13 della medesima legge, autorizza e consente espressamente a che i dati raccolti e in particolare quelli considerati sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d), possano costituire oggetto di trattamento per le finalità indicate nella informativa allegata.

data ____/____/____

firma _____

**PROMEMORIA PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA PER L'ATTRIBUZIONE
DI ASSEGNI DI STUDIO A FIGLI DI ISCRITTI DECEDUTI O PERMANENTEMENTE INABILI**

(ai sensi dell'art. 26 e seguenti del Regolamento per le Forme di Assistenza)

Si ricorda che in caso di domanda presentata da parte di soggetti di minore età, la stessa dovrà essere compilata e sottoscritta per conto e a nome del minore a cura della persona che ne esercita la tutela.

La domanda, redatta in carta semplice, dovrà essere consegnata a mano o inviata, a mezzo raccomandata, presso gli Uffici dell'Ente siti a Roma (00161) in via Andrea Cesalpino n. 1. Per la spedizione farà fede il timbro postale.

Si ricorda che la domanda deve essere datata, firmata (domanda e dichiarazione di consenso) e corredata dalla copia fronte-retro di un valido documento di identità nel caso in cui venga spedita o comunque non venga consegnata personalmente presso gli Uffici dell'Ente.

Per quanto concerne gli assegni di studio riferiti all'anno **2007**, l'erogazione del contributo avverrà in due differenti e distinti periodi di tempo:

- in una prima fase, verranno esaminate le domande presentate entro il **31 ottobre 2008**;
- in una seconda fase, verranno esaminate le domande che potranno essere presentate entro il **16 febbraio 2009**.

Tale secondo termine è da considerarsi il termine ultimo, a pena di decadenza, per la presentazione delle domande relative agli eventi verificatisi nell'anno 2007.

Il **modulo ISEE** sia per la scadenza del 31 ottobre 2008 che per quella del 16 febbraio 2009 dovrà essere riferito all'anno 2007.

Per quanto concerne gli assegni di studio riferiti all'anno **2008**, la domanda dovrà essere presentata entro il **30 giugno 2009**.

Il **modulo ISEE** per questa scadenza dovrà essere riferito all'anno 2008.

Per maggiori informazioni gli interessati sono invitati a contattare gli uffici dell'Ente dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e nei pomeriggi di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 14.30 alle ore 16.00 al numero **848780503** (al costo di una chiamata urbana con esclusione del distretto di Roma e dei telefoni cellulari che dovranno chiamare il numero 069774861) oppure a consultare il sito **www.enpap.it**.

Alcune informazioni sul modello ISEE

L'ISEE (indicatore di situazione economica equivalente) è uno strumento - introdotto dalla legge 27 dicembre 1997, n. 449 e relativi provvedimenti attuativi - che, tenendo conto di tre elementi quali la componente reddituale, la componente patrimoniale e la composizione del nucleo familiare, consente di ottenere un valore numerico che esprime la condizione economica del nucleo familiare e quindi consente di realizzare in maniera agevole un confronto fra le situazioni economiche e patrimoniali di più soggetti.

Per ottenere l'attestazione ISEE è necessario compilare la dichiarazione sostitutiva unica, che è composta da un modello base prestabilito con un numero di fogli allegati pari al numero di componenti il nucleo familiare. Si tratta di un'autocertificazione che il cittadino presenta presso gli "sportelli abilitati", che provvedono a restituire l'attestazione e a trasmettere i dati al sistema informativo dell'ISEE istituito presso l'INPS.

Gli sportelli abilitati a rilasciare l'attestazione ISEE sono: le sedi INPS competenti per territorio e i centri di assistenza fiscale (CAAF-Centri Autorizzati di Assistenza Fiscale). Anche alcuni Comuni e patronati sono attivi per il rilascio di tali attestazioni.

Per maggiori informazioni invitiamo gli interessati a consultare la sezione Assistenza presente nel sito dell'Ente (<http://www.enpap.it/assistenza.asp>) oppure il sito dell'INPS alla pagina <https://servizi.inps.it/servizi/isee/default.htm>.